ПОДОСИНОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 26 февраля 2014 г. N 42/264

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ

В ПОДОСИНОВСКОМ РАЙОНЕ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Подосиновской районной Думы Кировской областиот 31.10.2014 N 48/301, от 23.12.2014 N 52/309, от 15.06.2015 N 59/345,от 27.11.2015 N 65/369, от 10.06.2016 N 74/422, от 21.07.2017 N 13/76,от 17.04.2018 N 19/128, от 30.10.2018 N 24/166, от 04.12.2018 N 26/179, от 31.10.2019 № 40/248с изм., внесенными решением Подосиновской районной Думы Кировской областиот 10.11.2016 N 05/18) |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законами Кировской области от 24.10.2013 N 336-ЗО "О бюджетном процессе в Кировской области", от 28.09.2007 N 163-ЗО "О межбюджетных отношениях в Кировской области" Подосиновская районная Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#P44) о бюджетном процессе в Подосиновском районе. Прилагается.

2. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего решения:

2.1. Решение Подосиновской районной Думы "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Подосиновском районе" от 19.12.2008 N 43/97.

2.2. Решение Подосиновской районной Думы от 24.07.2009 N 48/45 "О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в Подосиновском районе, утвержденное решением Подосиновской районной Думы от 19.12.2008 N 43/97".

2.3. Решение Подосиновской районной Думы от 26.11.2010 N 65/71 "О внесении дополнений в решение Подосиновской районной Думы от 19.12.2008 N 43/97".

2.4. Решение Подосиновской районной Думы от 30.08.2011 N 7/50 "О внесении изменений и дополнений в решение Подосиновской районной Думы от 19.12.2008 N 43/97".

2.5. Решение Подосиновской районной Думы от 13.12.2011 N 10/85 "О внесении изменений и дополнений в решение Подосиновской районной Думы от 19.12.2008 N 43/97".

2.6. Решение Подосиновской районной Думы от 25.06.2012 N 15/133 "О внесении изменений и дополнений в решение Подосиновской районной Думы от 19.12.2008 N 43/97".

2.7. Решение Подосиновской районной Думы от 20.09.2013 N 36/238 "О внесении изменений и дополнений в решение Подосиновской районной Думы от 19.12.2008 N 43/97".

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Подосиновского района.

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2014 года и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении проекта бюджета муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов.

Глава

Подосиновского района

Кировской области

Д.В.КОПОСОВ

Утверждено

решением

Подосиновской районной Думы

Кировской области

от 26 февраля 2014 г. N 42/264

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ПОДОСИНОВСКОМ РАЙОНЕ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Подосиновской районной Думы Кировской областиот 31.10.2014 N 48/301, от 23.12.2014 N 52/309, от 15.06.2015 N 59/345,от 27.11.2015 N 65/369, от 10.06.2016 N 74/422, от 21.07.2017 N 13/76,от 17.04.2018 N 19/128, от 30.10.2018 N 24/166, от 04.12.2018 N 26/179, от 31.10.2019 № 40/248с изм., внесенными решением Подосиновской районной Думы Кировской областиот 10.11.2016 N 05/18) |

1. Предмет правового регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение определяет организацию и функционирование бюджетной системы муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области (далее - Подосиновский район), организацию бюджетного процесса в Подосиновском районе, регламентирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджета района и бюджета городских и сельских поселений, утверждению и исполнению бюджета района и бюджетов городских и сельских поселений, контролю за их исполнением, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности на территории Подосиновского района.

2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетный процесс

Бюджетный процесс в Подосиновском районе регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, настоящим Положением, решениями Подосиновской районной Думы о бюджете района и иными муниципальными правовыми актами Подосиновского района.

3. Структура бюджетной системы Подосиновского района

К бюджетам бюджетной системы Подосиновского района относятся:

- бюджет района;

- бюджеты городских и сельских поселений.

4. Местный бюджет Подосиновского района

4.1. Местный бюджет Подосиновского района - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач местного самоуправления.

(п. 4.1 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 15.06.2015 N 59/345)

4.2. Бюджет района разрабатывается и утверждается в форме решения Подосиновской районной Думы.

5. Бюджет поселения

5.1. Бюджет поселения - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления.

(п. 5.1 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 15.06.2015 N 59/345)

5.2. Бюджеты поселений разрабатываются и утверждаются в форме правовых актов представительных органов местного самоуправления.

6. Консолидированный бюджет Подосиновского района

Консолидированный бюджет Подосиновского района - бюджет района и свод бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами).

7. Взаимодействие органов местного самоуправления

Органы местного самоуправления в целях обеспечения единства бюджетной политики, проводимой в Подосиновском районе, осуществляют взаимодействие на всех этапах бюджетного процесса в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области и настоящим Положением.

8. Бюджетная классификация

8.1. Бюджет района составляется и исполняется в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, состав которой утверждается Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Бюджетная классификация является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, используемой для составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности Подосиновского района.

Определение принципов назначения, структуры, порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также присвоение кодов составным частям бюджетной классификации Российской Федерации, которые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации являются едиными для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляется Министерством финансов Российской Федерации.

8.2. Решением Подосиновской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета района, закрепляемых за ними видов (подвидов) доходов бюджета;

перечень главных распорядителей средств бюджета района в составе ведомственной структуры расходов бюджета;

перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов в составе ведомственной структуры расходов бюджета района;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района;

перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета при утверждении источников финансирования дефицита бюджета района.

8.3. Финансовое управление администрации Подосиновского района утверждает:

перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

перечень и коды целевых статей расходов бюджета района.

8.4. В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета, источников финансирования дефицита бюджета изменения в перечень и состав закрепленных за ними кодов классификации вносятся на основании приказа финансового управления администрации Подосиновского района с последующим внесением изменений в решение Подосиновской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. Формирование доходов

9.1. Доходы бюджетов бюджетной системы Подосиновского района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

9.2. Доходы бюджета района формируются за счет:

- федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов и сборов, а также пеней и штрафов по ним в соответствии с нормативами, установленными статьей 61.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, законом области о межбюджетных отношениях и решением Подосиновской районной Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период;

(в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

- неналоговых доходов в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- безвозмездных поступлений.

9.3. Указанные в [подпункте 9.2](#P107) настоящего пункта налоговые доходы, подлежащие зачислению в бюджет района, могут быть переданы в бюджеты поселений в соответствии со статьей 63 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.4. Доходы бюджета района прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Подосиновского района в условиях законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законов Российской Федерации, законов области и решений Подосиновской районной Думы, устанавливающих неналоговые доходы бюджета района, действующих на день внесения проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в Подосиновскую районную Думу.

10. Формирование расходов

10.1. Формирование расходов бюджета района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета района.

10.2. Расходные обязательства Подосиновского района возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием договоров (соглашений) по данным вопросам, заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

10.3. В случае принятия муниципального правового акта, предусматривающего увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых расходных обязательств, указанный муниципальный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники исполнения новых видов расходных обязательств.

Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете района либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

10.4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым управлением администрации Подосиновского района для бюджета района, с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году в части планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

(в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 21.07.2017 N 13/76)

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предполагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предполагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение муниципальных правовых актов.

10.5. Для исполнения расходных обязательств, возникших в результате принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий, в случае превышения нормативов, использованных в методиках расчета субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета района.

10.6. Остаток средств бюджета района на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Подосиновской районной Думы, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Подосиновского района Кировской области муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка не использованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Подосиновской районной Думы о бюджете района.

11. Резервный фонд администрации Подосиновского района

(далее - резервный фонд)

11.1. Размер резервного фонда устанавливается решением Подосиновской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процента утвержденного решением Подосиновской районной Думы общего объема расходов.

11.2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрацией Подосиновского района.

(п. 11.2 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

11.3. Администрация Подосиновского района направляет средства резервного фонда на основании решения, принимаемого в установленном администрацией Подосиновского района порядке.

11.4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается администрацией Подосиновского района.

11.5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета района.

(п. 11.5 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 15.06.2015 N 59/345)

12. Муниципальный дорожный фонд

Подосиновского района Кировской области

12.1. Муниципальный дорожный фонд Подосиновского района Кировской области (далее - дорожный фонд) - часть средств бюджета района, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

12.2. Источниками формирования дорожного фонда являются:

плата в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам общего пользования местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов;

суммы денежных взысканий (штрафов) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

суммы денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательств по муниципальным контрактам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств дорожного фонда;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

межбюджетные трансферты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

бюджетные кредиты на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащие зачислению в бюджет района.

12.3. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Подосиновской районной Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

12.4. Средства дорожного фонда используются:

на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения;

на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего назначения.

12.5. Бюджетные ассигнования дорожного фонда предусматриваются в рамках муниципальных программ.

Распределение бюджетных ассигнований дорожного фонда по главным распорядителям бюджетных средств утверждается в ведомственной структуре расходов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.

Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда подлежит увеличению (уменьшению) в текущем финансовом году:

(абзац введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 23.12.2014 N 52/309)

в связи с изменением в текущем финансовом году объема поступлений, установленных [абзацами пять](#P150), [шесть](#P151) и [семь пункта 12.2](#P152) настоящего Положения;

(абзац введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 23.12.2014 N 52/309)

на разницу между фактически поступившим в отчетном финансовом году и прогнозируемым в текущем финансовом году объемом средств бюджета района, установленных [абзацами два](#P147), [три](#P148), [четыре](#P149) и [восемь пункта 12.2](#P153) настоящего Положения.

(абзац введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 23.12.2014 N 52/309)

13. Муниципальные программы

(в ред. решения Подосиновской районной Думы

Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

13.1. Муниципальные программы Подосиновского района разрабатываются структурными подразделениями администрации Подосиновского района, главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств, получателями бюджетных средств Подосиновского района и утверждаются администрацией Подосиновского района в установленном ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации Подосиновского района.

Муниципальные программы Подосиновского района, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению до внесения проекта решения Подосиновской районной Думы о бюджете района на рассмотрение Подосиновской районной Думы.

13.2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете района по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета района в соответствии с муниципальным правовым актом администрации Подосиновского района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете района не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

13.3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Подосиновского района.

По результатам указанной оценки администрацией Подосиновского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

14. Порядок отражения бюджетных ассигнований

на осуществление бюджетных инвестиций в объекты

капитального строительства муниципальной собственности

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в соответствии с инвестиционными проектами отражаются в решении о бюджете района в составе бюджетных ассигнований на соответствующую муниципальную программу раздельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующей ему целевой статье расходов бюджета района.

14.1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам,

не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными

унитарными предприятиями

(введен решением Подосиновской районной Думы

Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

14.1.1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности Подосиновского района на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием Подосиновского района в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли в уставном (складочном) капитале, принадлежащей Подосиновскому району, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства за счет средств бюджета района принимаются администрацией Подосиновского района в определяемом ею порядке.

14.1.2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в [статье 14.1.1](#P194) настоящего Положения, утверждаются решением Подосиновской Думы о бюджете района в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

14.1.3. Договор между администрацией Подосиновского района или юридическим лицом, указанным в статье 14.1.1 настоящего Положения, об участии Подосиновского района в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете района.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредоставления бюджетных инвестиций.

15. Участники бюджетного процесса в Подосиновском районе

(в ред. решения Подосиновской районной Думы

Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

15.1. Участниками бюджетного процесса в Подосиновском районе являются:

- глава Подосиновского района Кировской области (далее - глава района);

- Подосиновская районная Дума;

- администрация Подосиновского района;

- главы городских и сельских поселений Подосиновского района;

- представительные органы местного самоуправления городских и сельских поселений;

- органы Федерального казначейства;

- контрольно-счетная комиссия Подосиновского района;

- Центральный банк Российской Федерации, его структурные подразделения;

- финансовое управление администрации Подосиновского района;

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета района;

- главные распорядители (распорядители) средств бюджета района;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета района;

- получатели средств бюджета района.

15.2. В случае отсутствия структурных подразделений Центрального банка Российской Федерации обслуживание счетов бюджетов бюджетной системы Подосиновского района осуществляют кредитные организации.

15.3. Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные настоящим Положением, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Бюджетные полномочия Подосиновской районной Думы

Подосиновская районная Дума осуществляет следующие полномочия:

16.1. Утверждает Положение о бюджетном процессе в Подосиновском районе Кировской области.

16.2. Рассматривает и утверждает бюджет района.

16.3. Рассматривает и утверждает изменения, вносимые в бюджет района.

16.4. Утверждает отчет об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год.

16.5. Осуществляет контроль за исполнением бюджета района.

16.6. Устанавливает расходные обязательства Подосиновского района.

16.7. Устанавливает местные налоги.

16.8. Определяет в порядке и пределах, которые предусмотрены Налоговым кодексом Российской Федерации, налоговые ставки, порядок и сроки уплаты налогов, если эти элементы налогообложения не установлены указанным кодексом.

16.9. Устанавливает в порядке и пределах, которые предусмотрены Налоговым кодексом Российской Федерации, налоговые льготы, основания и порядок их применения.

16.10. Устанавливает нормативы отчислений в бюджеты поселений от местных налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах:

16.10.1.Устанавливает в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации нормативы отчислений доходов в бюджеты поселений от отдельных неналоговых доходов, подлежащих зачислению в бюджет района.

16.11. Устанавливает условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета района.

16.12. Утверждает порядок предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов из бюджета района.

16.13. Утверждает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального района.

16.14. Формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального контроля.

16.15. Утверждает Положение о порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области.

16.16. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Подосиновского района.

17. Бюджетные полномочия контрольно-счетной комиссии района

Основные полномочия контрольно-счетной комиссии района:

17.1. Контроль за исполнением бюджета района, в том числе анализ фактического исполнения доходных и расходных статей бюджета по объемам, структуре и целевому назначению.

17.2. Экспертиза проектов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период, проектов изменений, вносимых в бюджет района.

17.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района.

17.4. Организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета района, а также средств, получаемых из иных источников, в том числе безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кредитов и займов, получаемых муниципальным образованием.

17.5. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, паями (долями, акциями) хозяйственных обществ, учредителем, соучредителем которых выступает Подосиновский район, осуществление контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности.

17.6. Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в муниципальной собственности.

17.7. Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ.

17.8. Анализ и исследование нарушений и отклонений в бюджетном процессе, подготовка и внесение на рассмотрение Подосиновской районной Думы предложений по их устранению, а также по совершенствованию бюджетного процесса в целом.

17.9. Представление главе района и Подосиновской районной Думе информации о ходе исполнения бюджета района, о результатах проведенных контрольных мероприятий и экспертно-аналитических мероприятий.

17.10. Контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета района, отчета о его исполнении.

17.11. Осуществление проверки соблюдения получателями условий получения ими субсидий, муниципальных гарантий за счет средств бюджета района в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей и получателей бюджетных средств, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проведения проверок установлена в договорах о предоставлении субсидий и муниципальных гарантий за счет средств бюджета района.

17.12. Иные полномочия в сфере внешнего муниципального контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом Подосиновского района, Положением о контрольно-счетной комиссии района и иными муниципальными правовыми актами Подосиновской районной Думы.

18. Бюджетные полномочия администрации Подосиновского района

18.1. Устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета района.

18.2. Обеспечивает составление проекта бюджета района.

18.3. Вносит с необходимыми документами и материалами на утверждение Подосиновской районной Думе проекты решений о бюджете района, о внесении изменений в решение о бюджете района, а также представляет на рассмотрение и утверждение Подосиновской районной Думе годовой отчет об исполнении бюджета района.

18.4. Обеспечивает исполнение бюджета района.

18.6. Устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Подосиновского района.

18.7. Устанавливает расходные обязательства Подосиновского района Кировской области и обеспечивает их исполнение.

18.8. Устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Подосиновского района.

18.9. Устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания, осуществляемого за счет средств бюджета района.

18.10. Определяет порядок исполнения расходных обязательств бюджетополучателей (за исключением тех, которые подлежат исполнению за счет субвенций из областного бюджета).

18.11. Разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов.

18.12. Устанавливает порядок предоставления средств бюджета района, по которым решением Подосиновской районной Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период установлены условия их предоставления.

18.13. Осуществляет управление муниципальным долгом Подосиновского района:

 18.13.1. Утверждает основные направления муниципальной долговой политики Подосиновского района на очередной финансовый год и плановый период.

18.13.2. Утверждает и реализует план восстановления платежеспособности Подосиновского района, в случае отнесения Подосиновского района к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости.

18.14. Предоставляет муниципальные гарантии Подосиновского района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Подосиновской районной Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

18.15. Заключает договоры о предоставлении муниципальной гарантии Подосиновского района, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии Подосиновского района:

 18.15.1. Устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Подосиновского района, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу после предоставления муниципальной гарантии Подосиновского района.

 18.15.2. Устанавливает порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Подосиновского района в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала.

18.16. Устанавливает перечень документов, представляемых принципалом в администрацию Подосиновского района для предоставления муниципальной гарантии Подосиновского района:

 18.16.1. Устанавливает порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительства в связи с предоставлением бюджетного кредита, муниципальной гарантии Подосиновского района.

18.16.2. Устанавливает правила (основания, условия и порядок) реструктуризации денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Подосиновским районом.

 18.17. Принимает меры по принудительному взысканию с заемщика – поселения, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком - поселением, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором:

 18.17.1.Устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Подосиновским районом.

 18.17.2. Осуществляет учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед Подосиновским районом и сделок, обеспечивающих исполнение таких обязательств, а также реализует права требования по указанным обязательствам и сделка.

 18.18. Осуществляет муниципальные внутренние и внешние заимствования от имени Подосиновского района:

 18.18.1. Направляет в Министерство финансов Кировской области программы муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий Подосиновского района на очередной финансовый год и плановый период, а также изменений в указанные программы в случае отнесения Подосиновского района к группе заемщиков со средним и низким уровнем долговой устойчивости;

 18.19. Заключает соглашение о предоставлении бюджету района из областного бюджета бюджетного кредита.

18.20. Устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Подосиновского района.

18.21. Обеспечивает порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда.

18.22. Устанавливает порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ.

18.23. Утверждает муниципальные программы.

18.24. Устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ.

18.25. Принимает решение о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ или о досрочном прекращении их реализации по результатам оценки эффективности реализации указанных программ.

18.26. Устанавливает сроки утверждения муниципальных программ Подосиновского района.

18.27. Устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ.

18.28. Устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

18.29. Утверждает ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.

18.30. Устанавливает цели и условия предоставления и расходования субсидий поселениям из бюджета района, критерии отбора муниципальных образований района для предоставления указанных субсидий в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18.31. Принимает решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Подосиновского района.

18.32. Устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве оперативного управления, автономным и бюджетным учреждениям.

18.33. Устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета района, являющихся органами местного самоуправления Подосиновского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями.

18.34. Устанавливает порядок определения органов местного самоуправления в качестве главных администраторов доходов бюджетов поселений.

18.35. Обеспечивает составление отчетов об исполнении бюджета района и консолидированного бюджета района.

18.36. Утверждает отчеты об исполнении бюджета района за I квартал, полугодие и девять месяцев и направляет их в Подосиновскую районную Думу и контрольно-счетную комиссию района.

18.37. Утратил силу. - Решение Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422.

18.38. Устанавливает порядки:

18.38.1. Предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных решением Подосиновской районной Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

18.38.2. Определения объема и условий предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с решением Подосиновской районной Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

18.38.3. Предоставления некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставленных администрацией Подосиновского района по результатам проводимых ею конкурсов.

18.38.4. Предоставления юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

18.38.5. Предоставления субсидий из бюджета района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

18.38.6. Определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

18.40. Устанавливает порядок проверки годового отчета об исполнении бюджетов поселений уполномоченным органом муниципального финансового контроля, являющимся органом местного самоуправления.

18.41. Осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления муниципальных образований.

18.42. Устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Подосиновского района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 18.42 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

18.43. Утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Подосиновского района.

(п. 18.43 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

18.44. Устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета района в соответствии с общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестров источников доходов бюджета района.

(п. 18.44 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

18.45. Устанавливает порядок представления в финансовое управление администрации Подосиновского района Кировской области реестров источников доходов бюджетов муниципальных образований, входящих в состав Подосиновского района.

(п. 18.45 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

18.46. Устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

(п. 18.46 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 21.07.2017 N 13/76)

18.47. Устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями.

(п. 18.47 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 21.07.2017 N 13/76)

18.48. Устанавливает порядок финансового обеспечения муниципальных заданий, включающих в том числе порядок утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

(п. 18.48 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 21.07.2017 N 13/76)

18.49. Устанавливает порядок принятия решения о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Подосиновскому району, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, предусматривающий в том числе случаи заключения договоров (соглашений) о предоставлении указанных в настоящем пункте субсидий, заключения соглашений о муниципально-частном партнерстве, концессионных соглашений от имени Подосиновского района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

(п. 18.49 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

18.50. Принимает решение о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Подосиновскому району, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 18.50 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

18.51. Устанавливает порядок предоставления субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Подосиновскому району, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества с последующим увеличением уставных капиталов таких юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации, включающий требования, указанные в пункте 8 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 18.51 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

18.52. Определяет порядок принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств бюджета района.

(п. 18.52 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

19. Бюджетные полномочия финансового управления

администрации Подосиновского района

Финансовое управление администрации Подосиновского района:

19.1. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

19.2. Осуществляет при составлении бюджета использование основных направлений налоговой и бюджетной политики.

19.3. Составляет проект бюджета района.

19.4. Представляет проект бюджета района с необходимыми документами и материалами в администрацию Подосиновского района для внесения его в Подосиновскую районную Думу.

19.5. Организует исполнение бюджета района.

19.6. Устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета.

19.7. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета района, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета района:

19.7.1. Вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета района и лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета района.

19.8. Устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета района и внесения изменений в них.

19.9. Устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета района, для которых решением Подосиновской районной Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период установлены условия их предоставления.

19.10. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана.

19.11. Устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета района, главными администраторами доходов бюджета района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

19.12. Устанавливает случай и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета района предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

19.13. Осуществляет управление средствами на едином счете бюджета района.

19.14. Устанавливает порядок открытия и ведения финансовым управлением администрации Подосиновского района лицевых счетов главных распорядителей и получателей средств бюджета района, также муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

19.15. Устанавливает порядок учета бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета района.

19.16. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по расходам бюджета района и по источникам финансирования дефицита бюджета района.

19.17. Направляет запросы в органы Федерального казначейства о представлении информации о поступивших от юридических лиц платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджета района (в том числе консолидированного бюджета района).

19.18. Предоставляет межбюджетные трансферты из бюджета района.

19.19. Определяет порядок взыскания в доход бюджета района остатков неиспользованных субсидий и субвенций.

19.20. Ведет реестр расходных обязательств Подосиновского района.

19.21. Устанавливает порядок представления в финансовое управление администрации Подосиновского района реестров расходных обязательств муниципальных образований района, а также представляет свод реестров расходных обязательств муниципальных образований района в министерство финансов Кировской области.

(в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

19.22. Проверяет целевое использование бюджетных кредитов:

19.22.1. Осуществляет оценку надежности банковской гарантии, поручительства в связи с предоставлением бюджетного кредита, муниципальной гарантии Подосиновского района.

19.23. Проводит анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Подосиновского района, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу после предоставления муниципальной гарантии Подосиновского района.

19.24. Устанавливает состав информации, вносимой в долговую книгу Подосиновского района, порядок и срок ее внесения в долговую книгу Подосиновского района.

19.25. Ведет муниципальную долговую книгу Подосиновского района.

19.26. Ведет учет выданных муниципальных гарантий Подосиновского района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями Подосиновского района, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям Подосиновского района.

19.27. Представляет в министерство финансов Кировской области информацию о долговых обязательствах Подосиновского района, отраженную в муниципальной долговой книге Подосиновского района, а также информацию о долговых обязательствах муниципальных образований района.

(в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

19.28. Устанавливает порядок составления бюджетной отчетности.

19.29. Устанавливает сроки представления в финансовое управление администрации Подосиновского района главными распорядителями средств бюджета района, главными администраторами доходов бюджета района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета района сводной бюджетной отчетности.

19.30. Составляет и представляет в органы Федерального казначейства отчет о кассовом исполнении бюджета района.

19.31. Составляет и представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета района в органы Федерального казначейства.

19.32. Устанавливает порядок представления в финансовое управление администрации Подосиновского района утвержденных местных бюджетов, отчетов об исполнении местных бюджетов и иной бюджетной отчетности, установленной федеральными органами государственной власти.

19.33. Представляет в администрацию Подосиновского района бюджетную отчетность об исполнении бюджета района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.

19.34. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета района в текущем году.

19.35. Устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета района при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

19.36. Устанавливает порядок учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

19.37. Ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

19.38. Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета района.

19.39. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Подосиновского района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов подвидов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 19.39 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

19.39.1. Утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета района, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

(пп. 19.39.1 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

19.40. Детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету района.

19.41. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета района финансовое управление администрации Подосиновского района имеет право получать необходимые сведения от органов государственной власти, органов местного самоуправления района.

19.42. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в рамках своих полномочий:

19.42.1. Утверждает порядок проведения мониторинга и проводит мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета муниципального района.

19.43. Принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения:

 19.43.1. Направляет решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений Федеральному казначейству.

19.43.2. Устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения.

19.44. Осуществляет иные бюджетные полномочия, отнесенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами к бюджетным полномочиям финансовых органов.

19.45. Ведет реестр источников доходов бюджета района.

(п. 19.45 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

19.46. Представляет в министерство финансов Кировской области в установленном им порядке реестр источников доходов бюджета района, а также свод реестров источников доходов бюджетов муниципальных образований, входящих в состав Подосиновского района.

(п. 19.46 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

20. Исключительные полномочия начальника

финансового управления администрации Подосиновского района

20.1. Начальник финансового управления администрации Подосиновского района имеет исключительное право:

20.1.1. Утверждать сводную бюджетную роспись бюджета района.

20.1.2. Утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета района.

21. Бюджетные полномочия главного администратора

доходов бюджета района

(в ред. решения Подосиновской районной Думы

Кировской области от 15.06.2015 N 59/345)

21.1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

21.2. Формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета.

21.3. Представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета.

21.4. Представляет сведения для составления и ведения кассового плана.

21.5. Формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета.

21.6. Ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

21.7. Утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

(п. 21.7 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422)

21.8. Принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 21.8 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422)

|  |
| --- |
| В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду Бюджетный кодекс РФ, а не настоящий Кодекс. |

21.9. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

22. Бюджетные полномочия главного распорядителя

средств бюджета района

22.1. Главный распорядитель средств бюджета района:

22.2. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета района в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

22.3. Формирует перечень подведомственных ему получателей средств бюджета района.

22.4. Ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований.

22.5. Исключен. - Решение Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422.

22.6. Осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета района, составляет обоснования бюджетных ассигнований.

22.7. Составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств бюджета района и исполняет соответствующую часть бюджета.

22.8. Вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи бюджета района и лимитов бюджетных обязательств.

22.9. Определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств бюджета района, являющихся казенными учреждениями.

22.10. Формирует и утверждает муниципальное задание.

22.11. Осуществляет контроль за соблюдением условий предоставления средств, установленных решением районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

22.12. Обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом РФ, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

22.13. Осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в соответствии с порядком, установленным администрацией Подосиновского района.

22.14. Формирует бюджетную отчетность главного распорядителя средств бюджета района.

22.15. Выступает в суде от имени Подосиновского района Кировской области в качестве представителя ответчика по искам к Подосиновскому району Кировской области в случаях, установленных пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22.16. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

22.17. Отвечает от имени Подосиновского района Кировской области по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств бюджета района.

22.18. Главный распорядитель бюджетных средств в порядке, установленном финансовым управлением администрации Подосиновского района, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, вправе принять решение о передаче:

1) своих бюджетных полномочий получателя бюджетных средств находящимся в его ведении получателям бюджетных средств или Федеральному казначейству (финансовому органу субъекта Российской Федерации, муниципального образования);

2) полномочий получателей бюджетных средств, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, другим получателям бюджетных средств, находящимся в его ведении.

(п. 22.18 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

23. Бюджетные полномочия главного администратора

источников финансирования дефицита бюджета района

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета района:

23.1. Осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета района.

23.2. Обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение бюджетных ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета района.

23.3. Распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета района и исполняет соответствующую часть бюджета.

23.4. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит в сфере своей деятельности в соответствии с порядком, установленным администрацией Подосиновского района.

23.5. Формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета района.

23.6. Формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

(п. 23.6 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 15.06.2015 N 59/345)

23.7. Утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

(п. 23.7 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422)

23.8. Составляет обоснования бюджетных ассигнований.

(п. 23.8 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422)

24. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета района

(в ред. решения Подосиновской районной Думы

Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

24.1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

24.1.1. Составляет и исполняет бюджетную смету.

24.1.2. Принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства.

24.1.3. Обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований.

24.1.4. Вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи.

24.1.5. Ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета).

24.1.6. Формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

24.1.7. Осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

24.2. Получатель бюджетных средств передает другому получателю бюджетных средств бюджетные полномочия в порядке, установленном финансовым управлением администрации района, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, указанным в пункте 3.1 статьи 158 настоящего Кодекса.

25. Бюджетные полномочия главного распорядителя

бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета,

главного администратора источников финансирования дефицита

бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля

и внутреннего финансового аудита

25.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и получателями бюджетных средств;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

25.1.1. Главный администратор доходов бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета.

(п. 25.1 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422)

25.2. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета.

(п. 25.2 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422)

25.3. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

25.4. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным администрацией Подосиновского района.

26. Виды, объекты и методы

муниципального финансового контроля

26.1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

26.1.1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетной комиссии района.

26.1.2. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью финансового управления администрации Подосиновского района.

26.1.3. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета района.

26.1.4. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета района в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

26.1.5. Объекты муниципального финансового контроля и методы его осуществления устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

26.2. Полномочиями контрольно-счетной комиссии района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

26.2.1. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета.

26.2.2. Контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета.

26.2.3. Контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

26.2.4. Порядок осуществления полномочий контрольно-счетной комиссией района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля определяется решением Подосиновской районной Думы.

26.3. Полномочиями финансового управления администрации Подосиновского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

26.3.1. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

26.3.2. Контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

26.3.3. Контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями.

26.3.4. Контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в финансовое управление администрации Подосиновского района.

26.3.5. Контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета района.

26.4. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю финансовым управлением администрации Подосиновского района:

проводятся проверки, ревизии и обследования, санкционирование операций;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

26.5. Порядок осуществления полномочий финансового управления администрации Подосиновского района по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации Подосиновского района.

27. Составление проекта бюджета района

27.1. Составление проекта бюджета района начинается не позднее чем за 6 месяцев до начала очередного финансового года.

27.2. Проект бюджета района составляется сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

27.3. В случае невозможности точного прогнозирования исходных данных для составления бюджета района в условиях нестабильной экономической ситуации проект бюджета района может составляться на очередной финансовый год.

27.4. В случае внесения на рассмотрение Подосиновской районной Думе проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год одновременно с проектом указанного решения вносится среднесрочный финансовый план Подосиновского района. При этом прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период не представляется.

27.5. До начала составления проекта бюджета района администрация Подосиновского района принимает муниципальный правовой акт, в котором определяет ответственных исполнителей, порядок и сроки работы над документами и материалами, необходимыми для составления проекта бюджета района, а также обязательными для одновременного составления с проектом бюджета района.

27.6. Непосредственное составление бюджета района осуществляет финансовое управление администрации Подосиновского района.

27.7. Составленный и согласованный проект бюджета района финансовым управлением администрации Подосиновского района представляется на рассмотрение в администрацию Подосиновского района до 1 ноября текущего года.

28. Сведения, необходимые для составления

проекта бюджета района

28.1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период финансовое управление администрации Подосиновского района имеет право получать необходимые сведения от органов местного самоуправления района, органов местного самоуправления поселений.

28.2. Составление проектов бюджетов основывается на:

основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципальных образований;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) Подосиновского района.

(п. 28.2 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

29. Прогноз социально-экономического развития

Подосиновского района

29.1. Прогноз социально-экономического развития Подосиновского района разрабатывается на период не менее трех лет путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго и последующего года планового периода.

(в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 31.10.2014 N 48/301)

Разработка прогноза социально-экономического развития Подосиновского района осуществляется отделом экономики и прогнозирования администрации Подосиновского района.

29.2. Одновременно с прогнозом социально-экономического развития Подосиновского района отдел экономики и прогнозирования администрации Подосиновского района готовит пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

29.3. Прогноз социально-экономического развития Подосиновского района одобряется администрацией района одновременно с принятием ей решения об одобрении проекта бюджета района.

29.4. Изменение прогноза социально-экономического развития района в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

29.5. В целях формирования бюджетного прогноза Подосиновского района на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития Подосиновского района на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией Подосиновского района.

(п. 29.5 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

30. Публичные слушания по проекту бюджета района

Публичные слушания по проекту бюджета района проводятся в соответствии с Положением о публичных слушаниях в Подосиновском районе Кировской области.

31. Состав показателей решения Думы о бюджете района

(в ред. решения Подосиновской районной Думы

Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

31.1. Решение Думы о бюджете района на очередной финансовый год должно содержать основные характеристики бюджета, к которым относятся:

31.1.1. Общий объем доходов бюджета.

31.1.2. Общий объем расходов.

31.1.3. Дефицит (профицит) бюджета.

31.1.4. Нормативы распределения доходов между бюджетами поселений в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

31.1.5. Случаи предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в пункте 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

31.1.6. Бюджетные ассигнования на предоставление юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

31.1.7. Перечень (категории) иных некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями, которым предоставляются субсидии бюджета района.

31.1.8. Бюджетные ассигнования на предоставление некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых конкурсов.

31.1.9. Размер резервного фонда Подосиновского района (в случае его создания).

31.1.10. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Подосиновского района.

31.1.11. Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств.

31.1.12. Бюджетные ассигнования для предоставления бюджетных кредитов на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года (при наличии таковых), условия и цели предоставления бюджетных кредитов, размеры платы за пользование бюджетными кредитами, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов.

31.1.13. Цели, основания, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов.

31.1.14. Условия использования и возврата бюджетных кредитов.

31.1.16. Верхний предел муниципального внутреннего долга Подосиновского района по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Подосиновского района.

31.1.17. Объем расходов на обслуживание муниципального долга Подосиновского района.

31.1.18. Общая сумма предоставляемых гарантий Подосиновского района.

31.1.19. Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы района.

31.2. Решением о бюджете района могут быть установлены условия предоставления средств бюджета района.

31.3. Решением о бюджете района в качестве отдельных приложений утверждаются:

31.3.1. Перечень главных администраторов доходов бюджета и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета района.

31.3.2. Перечень и коды главных распорядителей средств бюджета района.

31.3.3. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района и закрепляемые за ними статьи источников финансирования дефицита бюджета района.

31.3.4. Перечень и коды статей и видов источников финансирования дефицита бюджета района.

31.3.5. Объем поступления доходов бюджета района по налоговым и неналоговым доходам по статьям, объем безвозмездных поступлений по подстатьям классификации доходов бюджетов.

31.3.6. Источники финансирования дефицита бюджета района.

31.3.7. Ведомственная структура расходов бюджета района (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета района, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов).

31.3.8. Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.

31.3.9. Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета.

31.3.10. Перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета района, с указанием бюджетных ассигнований по ним.

31.3.11. Распределение между муниципальными образованиями района межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района местным бюджетам в соответствии с решением Подосиновской районной Думы о межбюджетных отношениях в Подосиновском районе.

31.3.12. Программа муниципальных внутренних и внешних заимствований Подосиновского района на очередной финансовый год.

31.3.13. Программа муниципальных гарантий Подосиновского района на очередной финансовый год.

31.3.14. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

(п. 31.3.14 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

32. Документы и материалы, представляемые одновременно

с проектом решения Думы о бюджете района

(в ред. решения Подосиновской районной Думы

Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

32.1. Одновременно с проектом решения Думы о бюджете района на очередной финансовый год в Подосиновскую районную Думу представляются:

32.1.1. Предварительные итоги социально-экономического развития Подосиновского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год.

32.1.2. Прогноз социально-экономического развития Подосиновского района.

32.1.3. Прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.

32.1.4. Пояснительная записка к проекту бюджета.

32.1.5. Методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов.

32.1.6. Верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

32.1.7. Оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год.

32.1.8. Предложенные Подосиновской районной Думой, контрольно-счетной комиссией района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет.

32.1.9. В случае утверждения решения о бюджете с распределением бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

32.1.10. В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

32.1.11. Проект бюджетного прогноза Подосиновского муниципального района (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ Подосиновского района).

32.1.12. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества.

32.1.13. Основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики.

32.1.14. Реестры источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

(пп. 32.1.14 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422)

32.1.14. Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципальных образований.

(п. 32.1.14 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128)

32.2. Паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

33. Внесение проекта решения Думы о бюджете района

на рассмотрение Подосиновской районной Думе

33.1. Администрация Подосиновского района не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение Подосиновской районной Думе проект решения о бюджете района.

33.2. Одновременно с проектом решения о бюджете района в Подосиновскую районную Думу представляются документы и материалы в соответствии с [разделом 32](#P597) настоящего Положения.

34. Заключение контрольно-счетной комиссии

Подосиновского района на проект решения о бюджете района

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеются в виду слова "настоящего Положения", а не "настоящего решения". |

34.1. Одновременно с представлением проекта решения о бюджете района на рассмотрение Подосиновской районной Думе финансовое управление направляет проект решения о бюджете района, а также документы и материалы в соответствии с [пунктом 32](#P597) настоящего решения в контрольно-счетную комиссию района.

34.2. Контрольно-счетная комиссия района готовит заключение на проект решения о бюджете района в 5-дневный срок со дня его поступления.

34.3. Подготовленное контрольно-счетной комиссией района заключение направляется главе района и главе администрации района.

35. Принятие к рассмотрению Подосиновской районной Думой

проекта решения о бюджете района

35.1. Проект решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период направляется депутатам для предложений и замечаний.

Предложения и замечания направляются в депутатскую комиссию по бюджету и вопросам муниципальной собственности.

35.2. Депутатская комиссия по бюджету и вопросам муниципальной собственности рассматривает предложения и замечания депутатов, заключение контрольно-счетной комиссии района по проекту бюджета и принимает соответствующее решение.

35.3. Глава района на основании решения депутатской комиссии по бюджету и вопросам муниципальной собственности и заключения контрольно-счетной комиссии принимает решение о включении проекта решения Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в повестку заседания Думы либо о возвращении его администрации Подосиновского района в связи с нарушением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и [пункта 32](#P597) настоящего Положения.

В случае возвращения проекта решения Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период он должен быть представлен администрацией района повторно в Подосиновскую районную Думу в трехдневный срок.

35.4. Подосиновская районная Дума рассматривает проект решения Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в двух чтениях.

36. Первое чтение проекта решения

Подосиновской районной Думы о бюджете района

36.1. Первое чтение проекта решения Подосиновской районной Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период проводится не позднее 1 декабря текущего года.

При рассмотрении Подосиновской районной Думой проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении обсуждаются прогноз социально-экономического развития Подосиновского района и основные характеристики бюджета района, к которым относятся:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета района;

- нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Подосиновского района;

- общий объем расходов бюджета района;

- дефицит (профицит) бюджета района;

- верхний предел муниципального долга Подосиновского района по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

36.2. При рассмотрении в первом чтении решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период Подосиновская районная Дума заслушивает доклад главы администрации района либо уполномоченного им должностного лица, содоклады председателя комиссии по бюджету и вопросам муниципальной собственности, председателя контрольно-счетной комиссии района и принимает решение.

36.3. При принятии проекта решения Думы о бюджете района на очередной финансовый год в первом чтении Подосиновская районная Дума одновременно устанавливает предельный срок внесения в комиссию по бюджету и вопросам муниципальной собственности письменных предложений по внесению изменений в проект решения о бюджете района, назначается дата рассмотрения проекта решения Думы во втором чтении, а также создается согласительная комиссия для рассмотрения ходатайств, предложений и протоколов разногласий.

36.3.1. Основные характеристики бюджета района, принятые в первом чтении, могут быть изменены по представлению главы Подосиновского района в случае уточнения объемов межбюджетных трансфертов.

(пп. 36.3.1 введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 04.12.2018 N 26/179)

36.4. Согласительная комиссия состоит из представителей Подосиновской районной Думы, администрации Подосиновского района, финансового управления администрации Подосиновского района и органов местного самоуправления поселений.

Депутатская комиссия по бюджету и вопросам муниципальной собственности рассматривает внесенные предложения и с учетом решений Думы и согласительной комиссии поручает администрации Подосиновского района подготовить проект к рассмотрению во втором чтении.

36.5. После принятия проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении Подосиновская районная Дума направляет органам местного самоуправления поселений сведения о нормативах распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Подосиновского района, а также об объемах межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района бюджетам поселений.

36.6. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете Подосиновская районная Дума вправе:

36.6.1. Передать указанный проект в согласительную комиссию для уточнения основных характеристик бюджета района и разработки в течение пяти дней согласованного варианта основных характеристик бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

36.6.2. Возвратить проект решения Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период администрации Подосиновского района на доработку.

Указанный проект подлежит доработке с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях, и вносится главой администрации района в Подосиновскую районную Думу на повторное рассмотрение в первом чтении в течение семи дней.

Подосиновская районная Дума рассматривает проект в первом чтении в течение пяти дней со дня повторного внесения.

37. Второе чтение проекта решения

Подосиновской районной Думы о бюджете района

37.1. Подосиновская районная Дума рассматривает проект решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении в течение 21 календарного дня после принятия проекта в первом чтении.

Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете района во втором чтении являются текстовые пункты проекта решения о бюджете района, а также приложения к нему, установленные [пунктом 31](#P555) настоящего решения.

37.2. Порядок подготовки к рассмотрению во втором чтении проекта решения о бюджете района:

37.2.1. Предложения по проекту решения о бюджете района вносятся в виде изменения редакции пунктов, либо в виде дополнения решения конкретными пунктами, подпунктами, абзацами или словами, либо в виде предложений об исключении конкретных слов, абзацев, подпунктов, пунктов решения. Предложения не могут увеличивать утвержденный в первом чтении общий объем доходов и расходов бюджета района и должны содержать указания о перераспределении расходов между конкретными статьями расходной части проекта бюджета района. Предложения должны соответствовать бюджетной классификации.

37.2.2. Администрация Подосиновского района рассматривает внесенные предложения с учетом заключения главы района и решения согласительной комиссии, совместно с финансовым управлением готовит таблицу поправок и направляет ее депутатам Подосиновской районной Думы.

37.2.3. При рассмотрении Подосиновской районной Думой проекта решения о бюджете района во втором чтении с докладом выступает глава администрации района либо уполномоченное им должностное лицо. Докладчик сообщает о поступивших предложениях и замечаниях, результатах их рассмотрения согласительной комиссией. С содокладом выступает председатель комиссии по бюджету и вопросам муниципальной собственности.

37.2.4. Если решение о бюджете не принято в целом, он считается отклоненным и подлежит доработке согласительной комиссией в установленный Подосиновской районной Думой срок с учетом предложений и замечаний, после чего он должен быть вновь представлен на рассмотрение Думы во втором чтении.

38. Действие решения Подосиновской районной Думы

о бюджете района

38.1. Решение Подосиновской районной Думы о бюджете района вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

38.2. Решение Подосиновской районной Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

38.3. Временное управление бюджетом района.

38.3.1. В случае если решение о бюджете района не вступило в силу с начала текущего финансового года, финансовое управление администрации Подосиновского района ежемесячно доводит до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

38.3.2. Иные показатели, определяемые решением о бюджете района, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

38.3.3. Если решение о бюджете района не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовое управление администрации района организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных [пунктами 38.3.1](#P688) - [38.3.2](#P689) настоящего Положения.

При этом финансовое управление администрации Подосиновского района не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервные фонды;

- предоставлять бюджетные кредиты.

(абзац введен решением Подосиновской районной Думы Кировской области от 15.06.2015 N 59/345)

38.3.4. Указанные в [пунктах 38.3.1](#P688) - [38.3.3](#P690) настоящего Положения ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

38.3.5. Если решение о бюджете района вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу решения о бюджете района осуществляется в соответствии с [пунктами 38.3.1](#P688) - [38.3.3](#P690) настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу решения о бюджете района администрация Подосиновского района представляет на рассмотрение и утверждение Подосиновской районной Думе проект решения о внесении изменений в решение о бюджете района, уточняющего показатели бюджета района с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом района.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Подосиновской районной Думой в срок, не превышающий 7 дней со дня его представления.

38.4. В целях обеспечения исполнения бюджета района администрация Подосиновского района в срок до 1 февраля текущего года принимает муниципальный правовой акт о мерах по выполнению решения о бюджете района.

39. Внесение изменений в решение

Подосиновской районной Думы о бюджете района

39.1. Администрация Подосиновского района вносит на рассмотрение Подосиновской районной Думе проект решения Думы о внесении изменений и дополнений в бюджет района в организационно-правовой отдел и контрольно-счетную комиссию района не позднее чем за 7 дней до очередного заседания Думы и не позднее чем за 3 дня до внеочередного заседания Думы.

39.2. Одновременно с проектом указанного решения Подосиновской районной Думы представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

39.3. Глава района выносит проект решения о внесении изменений в решение Подосиновской районной Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение депутатской комиссии по бюджету и вопросам муниципальной собственности.

39.4. Подосиновская районная Дума рассматривает проект решения о внесении изменений и дополнений в решение Думы о бюджете района с учетом заключения комиссии по бюджету и вопросам муниципальной собственности и контрольно-счетной комиссии района.

При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение Думы о бюджете района Подосиновская районная Дума заслушивает доклады должностного лица, уполномоченного главой администрации района, председателя бюджетной комиссии Думы по бюджету и вопросам муниципальной собственности и контрольно-счетной комиссии района.

40. Исполнение бюджета района

(в ред. решения Подосиновской районной Думы

Кировской области от 27.11.2015 N 65/369)

Организация исполнения бюджета района осуществляется финансовым управлением администрации Подосиновского района Кировской области в установленном им порядке на основе сводной бюджетной росписи бюджета района и кассового плана.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета района и кассового плана осуществляется финансовым управлением администрации Подосиновского района Кировской области в установленном им порядке.

В соответствии с решениями начальника финансового управления дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета района без внесения изменений в решение районной Думы о бюджете района по следующим основаниям:

в случае перераспределения между главными распорядителями средств бюджета района бюджетных ассигнований, установленных решением районной Думы о бюджете района, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам Подосиновского района и непрограммным направлениям деятельности), группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета района в текущем финансовом году, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующей группе (подгруппе) вида расходов не превышает 10 процентов;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования (предоставления средств), установленных для получения целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов бюджетов, - в пределах общего объема расходов бюджета района, установленного решением районной Думы о бюджете района;

в случае получения целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета, безвозмездных поступлений от юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением районной Думы о бюджете района, на увеличение соответствующих межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета района;

в случае уточнения источников финансирования дефицита бюджета района при получении бюджетных кредитов из областного бюджета;

в случае проведения операций по управлению муниципальным внутренним долгом Подосиновского района, не приводящих к увеличению дефицита бюджета района, верхнего предела муниципального внутреннего долга бюджета района и объема бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга бюджета района;

в случае изменения порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации.

41. Сводная бюджетная роспись бюджета района

41.1. Сводная бюджетная роспись бюджета района составляется и ведется финансовым управлением администрации Подосиновского района в установленном им порядке и должна соответствовать показателям решения Думы о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период.

41.2. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета района должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета района, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

41.3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

(п. 41.3 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422)

41.4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

(п. 41.4 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 10.06.2016 N 74/422)

41.5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета района по расходам доводятся финансовым управлением администрации Подосиновского района до главных распорядителей средств бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 38](#P682) настоящего Положения.

42. Кассовый план

Составление и ведение кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, осуществляются финансовым управлением администрации Подосиновского района в установленном им порядке.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

43. Бюджетная роспись

43.1. Бюджетная роспись главного распорядителя средств бюджета района составляется и ведется им в порядке, установленном финансовым управлением администрации Подосиновского района.

43.2. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления.

(п. 43.2 в ред. решения Подосиновской районной Думы Кировской области от 15.06.2015 N 59/345)

43.3. Показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета района должны соответствовать бюджетным ассигнованиям, утвержденным сводной бюджетной росписью бюджета района, и лимитам бюджетных обязательств, утвержденным финансовым управлением администрации Подосиновского района.

43.4. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем средств бюджета района.

43.5. Утвержденные показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета района доводятся до получателей средств бюджета района до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 38](#P682) настоящего Положения.

43.6. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью главного распорядителя средств бюджета района, осуществляется после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета района.

44. Бюджетная смета

44.1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется им в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

44.2. Порядок составления и ведения бюджетной сметы может устанавливать право осуществлять детализацию кодов статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления, утверждать иные показатели.

44.3. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать лимитам бюджетных обязательств, доведенным до него главным распорядителем средств бюджета района.

45. Лицевые счета для учета операций

по исполнению бюджета района

Учет операций по исполнению бюджета района, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом управлении администрации Подосиновского района, в установленном им порядке.

Учет операций по целевым средствам, поступающим из областного бюджета, производится в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

46. Годовой отчет об исполнении бюджета района

46.1. Финансовое управление администрации Подосиновского района на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета района, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета составляет отчет об исполнении бюджета района за отчетный год и представляет его на рассмотрение администрации Подосиновского района.

46.2. Администрация Подосиновского района не позднее 1 апреля текущего года направляет отчет об исполнении бюджета района главе Подосиновского района для подготовки заключения на него контрольно-счетной комиссией района.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета района представляется бюджетная отчетность главных распорядителей средств бюджета, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

47. Внешняя проверка годового отчета

об исполнении бюджета района

47.1. Контрольно-счетная комиссия района осуществляет внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств бюджета района, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Контрольно-счетная комиссия района в соответствии с утверждаемыми ею стандартами внешнего муниципального контроля готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета района с учетом данных внешней проверки бюджетной отчетности главных распорядителей средств областного бюджета, главных администраторов доходов областного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района до 15 апреля текущего года.

47.2. Контрольно-счетная комиссия района направляет подготовленное заключение на отчет об исполнении бюджета района в Подосиновскую районную Думу с одновременным направлением в администрацию Подосиновского района.

48. Состав показателей решения Думы

об исполнении бюджета района

48.1. Отчет об исполнении бюджета района за отчетный год утверждается решением Подосиновской районной Думы.

48.2. Решение Подосиновской районной Думы об исполнении бюджета района за отчетный год должно содержать:

48.2.1. Общий объем доходов бюджета района.

48.2.2. Общий объем расходов бюджета района.

48.2.3. Общий объем дефицита (профицита) бюджета района.

48.3. Отдельными приложениями к решению Подосиновской районной Думы об исполнении бюджета района за отчетный год утверждаются показатели:

48.3.1. Доходов бюджета района по кодам классификации доходов бюджетов.

48.3.2. Исключен. - Решение Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128.

48.3.3. Расходов бюджета района по ведомственной структуре расходов бюджета.

48.3.4. Расходов бюджета района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов.

48.3.5. Источников финансирования дефицита бюджета района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

48.3.6. Исключен. - Решение Подосиновской районной Думы Кировской области от 17.04.2018 N 19/128.

48.3.7. Расходов бюджета района на реализацию муниципальных программ.

48.3.8. Расходов бюджета района на реализацию публичных нормативных обязательств.

48.3.9. Расходов бюджета района на предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам.

49. Документы и материалы, представляемые одновременно

с отчетом об исполнении бюджета района за отчетный год

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета района за отчетный год в Подосиновскую районную Думу представляются:

- проект решения Подосиновской районной Думы об исполнении бюджета района за отчетный год;

- баланс исполнения бюджета района;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительная записка;

- отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Подосиновского района;

- отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

- отчет о состоянии муниципального внутреннего долга Подосиновского района на начало и конец отчетного финансового года;

- бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета района.

50. Публичные слушания по отчету

об исполнении бюджета района за отчетный год

(в ред. решения Подосиновской районной Думы

Кировской области от 30.10.2018 N 24/166)

Публичные слушания по годовому отчету об исполнении бюджета района проводятся администрацией Подосиновского района до представления годового отчета об исполнении бюджета района за отчетный год в Подосиновскую районную Думу.

Публичные слушания проводятся в заочной форме путем размещения годового отчета об исполнении бюджета района за отчетный год, а также документов и материалов, указанных в [разделе 49](#P795) Положения, на официальном информационном сайте администрации Подосиновского района не позднее трех рабочих дней до начала проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета района. Публичные слушания проводятся в срок не менее десяти календарных дней.

Решение о проведении публичных слушаний принимается в форме распоряжения главы района, которое должно содержать следующую информацию:

о сроках проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета района за отчетный год;

о месте размещения годового отчета об исполнении бюджета района за отчетный год, а также документов и материалов, указанных в [разделе 49](#P795) Положения;

об электронном адресе для направления рекомендаций по годовому отчету об исполнении бюджета района за отчетный год.

Не позднее пяти рабочих дней до начала проведения публичных слушаний на официальном информационном сайте администрации Подосиновского района размещается информация:

о сроках начала и окончания проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета района за отчетный год;

об электронном адресе для направления рекомендаций по годовому отчету об исполнении бюджета района за отчетный год.

По итогам публичных слушаний по годовому отчету об исполнении бюджета района за отчетный год принимаются рекомендации, которые подлежат опубликованию на официальном информационном сайте администрации Подосиновского района.

51. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета района

за отчетный год Подосиновской районной Думой

51.1. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета района за отчетный год Подосиновская районная Дума заслушивает доклады должностных лиц, уполномоченных главой администрации Подосиновского района, по вопросам исполнения бюджета района, доклад председателя контрольно-счетной комиссии района.

51.2. По результатам рассмотрения отчета об исполнении бюджета района за отчетный год Подосиновская районная Дума принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета района за отчетный год.

В случае отклонения Подосиновской районной Думой решения об исполнении бюджета района за отчетный год он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

52. Введение в действие настоящего Положения

Исключен с 15 июня 2015 года. - Решение Подосиновской районной Думы Кировской области от 15.06.2015 N 59/345.