|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА****КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 27.12.2023 |  | № | 703 |
| пгт Подосиновец  |
| **О внесении изменений в Распоряжение Администрации Подосиновского района от 30.06.2023 №309** |

На основании Постановления Правительства Кировской области от 07.07.2023 № 366-П «О внесении изменений в Постановление Правительства Кировской области от 29.09.2021 № 498-П «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Кировской области на 2021-2024 годы»:

Внести изменения в Распоряжение Администрации Подосиновского района от 30.06.2023 № 309 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Подосиновском районе на 2023 год» (с изменениями внесенными Распоряжением Администрации Подосиновского района от 31.08.2023 №441А), утвердив «[План](#Par29) мероприятий по противодействию коррупции в Подосиновском районе на 2023-2024 годы» в новой редакции (прилагается).

Глава Подосиновского района Д.В. Копосов

|  |
| --- |
| ПриложениеУТВЕРЖДЕНОРаспоряжением Администрации Подосиновского районаот 27.12.2023 № 703 |

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ПОДОСИНОВСКОМ РАЙОНЕ НА 2023-2024 ГОД

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие | Исполнитель | Срок выполнения | Показатель, индикатор | Ожидаемый результат |
|  | **Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики** |
|  | Утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы" | Администрация Подосиновского района, Администрации городских и сельских поселений | по мере необходимости |  | утверждение планов (программ) по противодействию коррупции (внесение изменений в планы (программы) по противодействию коррупции) Администрация Подосиновского района, Администрации городских и сельских поселений |
|  | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений органах местного самоуправления  | Глава Подосиновского района, Главы городских и сельских поселений  | постоянно |  | обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Подосиновского района, Администрации городских и сельских поселений |
|  | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Кировской области | Управление делами Администрации Подосиновского района, Администрации городских и сельских поселений | постоянно |  | своевременное внесение изменений в нормативные правовые и иные акты органов местного самоуправления в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области |
|  | Проведение анализа исполнения муниципальными учреждениями Подосиновского района требований законодательства о противодействии коррупции, в том числе анализа соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений, запретов и обязанностей, исполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции | Заместители главы Администрации Подосиновского района (по курируемым отраслям), Администрации городских и сельских поселений | ежеквартально |  | оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой вмуниципальных учреждениях Подосиновского района;обеспечение соблюдения руководителями муниципальных учреждений Подосиновского района законодательства о противодействии коррупции |
|  | **Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение** |
|  | Организация и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации района и урегулированию конфликта интересов | постоянно |  | обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о муниципальной службе и противодействии коррупции |
|  | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации района и урегулированию конфликта интересов | постоянно | доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества - не менее 100 процентов от общего количества проведенных заседаний | повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
|  | Проведение анализа и проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений подведомственных Администрации Подосиновского района | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение, муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений подведомственных Администрации Подосиновского района, Администрациям поселений, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100% | обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений подведомственных Администрации Подосиновского района, Администрациям поселений, сведений, установленных законодательством Российской Федерации |
|  | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления Подосиновского района, возложенных на них полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рискамиОрганизация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации органами исполнительной власти Кировской области, государственными органами Кировской области, органами местного самоуправления Кировской области возложенных на них полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей государственной гражданской службы Кировской области, муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений | ежегодно, до 1 декабря |  | выявление в деятельности органов местного самоуправления сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений;устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими |
|  | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации Подосиновского района, Администраций поселений, руководителями муниципальных учреждений Подосиновского района  | Управление делами, Управление образования, отдел культуры Администрации района;Главы администраций поселений; руководители учреждений | ежегодно, до 30 апреля | отношение количества муниципальных служащих Администрации Подосиновского района, Администраций поселений, руководителей муниципальных учреждений Подосиновского района, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству муниципальных служащих Администрации Подосиновского района, Администраций поселений, руководителей муниципальных учреждений Подосиновского района, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации Подосиновского района, Администраций поселений, руководителей муниципальных учреждений Подосиновского района, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
|  | Размещение на официальных сайтах органов местного самоуправления сведений о доходах представленных лицами, замещающими муниципальные должности, лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации района, Администраций поселений, должности руководителей муниципальных учреждений Подосиновского района | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | отношение количества размещенных сведений о доходах, к общему количеству сведений о доходах, , подлежащих размещению, - не менее 100% | повышение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления по профилактике коррупционных правонарушений |
|  | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации района, Администраций поселений, должности руководителей муниципальных учреждений Подосиновского района | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений | ежегодно, до 1 июля |  | обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления Подосиновского района мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
|  | Проведение с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверок достоверности и полноты, представляемых лицами, лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации района, Администраций поселений, сведений о доходах | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации района, Администраций поселений, должности руководителей муниципальных учреждений, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, - не менее 100% | обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации района, Администраций поселений, должности руководителей муниципальных учреждений, требований законодательства о противодействии коррупции |
|  | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся выполнения иной оплачиваемой работы, а также обязанности уведомлять представителя нанимателя об обращениях к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Управление делами Администрации района;ответственные лица администраций поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежеквартально |  | предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции лицами, замещающими муниципальные должности |
|  | Проведение мониторинга участия лиц замещающих должности муниципальных служащих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Управление делами Администрации района;ответственные лица администраций поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежегодно | отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, муниципальные должности - не менее 100% | выявление конфликтов интересов, связанных с участием муниципальных служащих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений указанными лицами |
|  | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов | Управление делами Администрации района;ответственные лица администраций поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | постоянно |  | обеспечение исполнения муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов;принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий муниципальными служащими |
|  | Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения обязанностей, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Глава Подосиновского района, Главы городских и сельских поселений | постоянно |  | обеспечение эффективного осуществления в органах местного самоуправления мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
|  | Проведение мониторинга соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений | постоянно |  | обеспечение исполнения муниципальными служащими требований законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе, регулирующего вопросы получения подарков указанными лицами в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей |
|  | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100% | правовое просвещение, повышение уровня знания законодательства о противодействии коррупции у муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
|  | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений  | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, прокуратура Подосиновского района (по согласованию) | ежегодно | количество семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции, проведенных в течение отчетного года, - не менее 2 единиц | обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции |
|  | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений | постоянно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2021 - 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, - не менее 100% | повышение уровня квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
|  | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | не позднее одного года со дня поступления на службу | отношение количества муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, - не менее 100% | обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, формирование антикоррупционного поведения |
|  | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, - не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование навыков антикоррупционного поведения |
|  | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | постоянно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2021 - 2024 годов, к общему количеству муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, - не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
|  | Организация рассмотрения сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | постоянно | отношение количества рассмотренных сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность муниципальной службы, к общему количеству таких сообщений, поступивших от работодателей, - не менее 100% | выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового и (или) гражданско-правового договора |
|  | Организация приема от лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | ежегодно, до 30 сентября | отношение количества лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанных представлять такие сведения, - не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям |
|  | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы | Управление делами Администрации района;ответственные лица администраций поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежегодно, до 1 декабря | отношение количества сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям - не менее 100% | предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
|  | **Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
|  | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных органами местного самоуправления  | Организационно-правовой отдел Администрации района, главы поселений района, прокуратура Подосиновского района (по согласованию) | постоянно | количество нормативных правовых актов и их проектов, в отношении которых органами местного самоуправления проведена антикоррупционная экспертиза, - не менее 100% | выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их исключение |
| В изм. нет этого п. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления Подосиновского района и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Организационно-правовой отдел Администрации района, главы поселений района, прокуратура Подосиновского района (по согласованию) | ежеквартально |  | повышение эффективности выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин нарушений в сфере противодействия коррупции |
|  | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, обеспечение проведения аналогичного анализа в муниципальных учреждениях  | Управление делами Администрации района, ответственные лица администраций поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежеквартально |  | исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
|  | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях  | Управление образования, отдел культуры Администрации района | постоянно |  | обеспечение эффективного осуществления в муниципальных учреждениях мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
|  | Проведение в муниципальных учреждениях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" | Председатель межведомственной комиссии при Администрации Подосиновского района по противодействию коррупции и криминализации экономики | не реже 1 раза в 3 года |  | повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и иных организациях  |
|  | Организация добровольного представления муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа | Управление делами Администрации района;ответственные лица администраций поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежегодно, до 30 сентября |  | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
|  | Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | постоянно | отношение количества муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, - не менее 100% | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
|  | Утверждение в органах местного самоуправления реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - реестр (карта), обеспечение реализации мер, предусмотренных реестром (картой) | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | постоянно |  | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
|  | **Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления**  |
|  | Анализ поступивших в органы местного самоуправления обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Администрации Подосиновского района, Администраций поселений, работников муниципальных учреждений Подосиновского района | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | постоянно, по мере поступления обращений граждан и организаций | отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций - не менее 100% | выявление в поступивших обращениях граждан и организаций возможных фактов совершения коррупционных правонарушений с целью принятия эффективных мер реагирования;выявление сфер деятельности органов местного самоуправления, наиболее подверженных коррупционным рискам |
|  | Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления  | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | постоянно |  | информирование граждан о принимаемых органами местного самоуправления мерах по противодействию коррупции;формирование антикоррупционного мировоззрения;повышение общего уровня правосознания и правовой культуры граждан |
|  | Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в органах местного самоуправления  | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | постоянно |  | обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
|  | Обеспечение наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органов местного самоуправления информацией в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 N 530н "О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | постоянно |  | обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности |
|  | Мониторинг информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, опубликованной в средствах массовой информации | Управление делами Администрации района;ответственные лица администраций поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | постоянно |  | сбор и анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в средствах массовой информации, принятие необходимых мер |
|  | Размещение в общедоступных помещениях стендов с информацией по вопросам противодействия коррупции, их актуализация | Управление делами Администрации района;ответственные лица администраций поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | постоянно |  | размещение в общедоступных помещениях информации о проводимой работе по противодействию коррупции в органах местного самоуправления  |
|  | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование по вопросам противодействия коррупции, круглый стол и др.) | Управление делами Администрации района;ответственные лица администраций поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | IV квартал 2023 года, IV квартал 2024 года | количество мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), - не менее 1 мероприятия в год | формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям |
|  | **Проведение мероприятий по противодействию коррупции органами местного самоуправления с учетом специфики их деятельности** |
|  | Разработка и внедрение административных регламентов выполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления (далее - административные регламенты), приведение в соответствие с законодательством Российской Федерации действующих административных регламентов | Управление делами Администрации района;Главы администраций поселений, | постоянно |  | повышение качества и доступности предоставления гражданам муниципальных услуг, прозрачности деятельности органов местного самоуправления;повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления  |
| Нет этого п. | Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами органа местного самоуправления и получателя бюджетных средств | Управление делами Администрации района, ответственные лица поселений района за выполнение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ежегодно |  | совершенствование форм и методов выявления аффилированных связей при предоставлении бюджетных средств |
|  | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности | Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации района | постоянно |  | выявление фактов нецелевого использования объектов муниципальной собственности;принятие своевременных и эффективных мер по недопущению нецелевого использования муниципального имущества |