

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2025

№ 311

пгт Подосиновец

**Об утверждении муниципальной программы
Подосиновского района
«Муниципальное управление»**

В соответствии с постановлением Администрации Подосиновского района от 25.07.2025 № 168 «О разработке и реализации муниципальных программ Подосиновского района», постановлением Администрации Подосиновского района от 05.09.2025 № 183 «Об утверждении перечня муниципальных программ Подосиновского района», Администрация Подосиновского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Подосиновского района «Муниципальное управление» (далее – Муниципальная программа) согласно приложению.

2. Установить, что Муниципальная программа применяется при составлении проекта бюджета Подосиновского района, начиная с проекта областного бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Признать утратившим силу с 01.01.2026 постановления Администрации Подосиновского района:

3.1. От 25.09.2013 № 215 «Об утверждении муниципальной программы Подосиновского района «Развитие муниципального управления» на 2014 - 2016 годы».

3.2. От 10.02.2014 № 53 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

- 3.3. От 15.04.2014 № 122 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.4. От 08.07.2014 № 177 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.5. От 29.08.2014 № 224 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.6. От 09.10.2014 № 281 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.7. От 30.12.2014 № 385 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.8. От 12.05.2015 № 145 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.9. От 01.07.2015 № 211 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.10. От 17.08.2015 № 258 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.11. От 06.10.2015 № 303 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.12. От 30.12.2015 № 443 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.13. От 07.07.2016 № 170 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.14. От 15.09.2016 № 245 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.15. От 17.11.2016 312 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.16. От 30.12.2016 № 356 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».
- 3.17. От 26.05.2017 № 127 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.18. От 03.07.2017 № 160 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.19. От 27.12.2017 № 280 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.20. От 25.04.2018 № 56 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.21. От 22.06.2018 № 98 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.22. От 12.07.2018 № 125 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.23. От 20.08.2018 № 146 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.24. От 12.11.2018 № 210 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.25. От 14.12.2018 № 254 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.26. От 29.12.2018 № 282 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.27. От 28.02.2019 № 63 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.28. От 19.06.2019 № 158 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.29. От 30.09.2019 № 224 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.30. От 24.12.2019 № 297 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.31. От 09.10.2020 № 195 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.32. От 26.11.2020 № 241 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.32. От 15.01.2021 № 06 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.33. От 24.11.2021 № 211 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.34. От 03.12.2021 № 217 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.35. От 19.01.2022 № 09 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.36. От 28.02.2022 № 46 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.37. От 05.08. 2022 № 176 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.38. От 21.10.2022 № 248 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.39. От 11.07.2023 № 165 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.40. От 17.10.2023 № 226 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.41. От 19.10.2023 № 232 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.42. От 29.12.2023 № 322 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.43. От 21.10.2024 № 212 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

3.44. От 28.12.2024 № 445 «О внесении изменений в постановление Администрации Подосиновского района 25.09.2013 № 215».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района по финансово-экономическим вопросам, начальника финансового управления Терентьеву Е.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пунктов 1 и 4, которые вступают в силу с 01.01.2026.

Глава

Подосиновского района

Д.В. Копосов



Приложение
УТВЕРЖДЕНА

постановлением
Администрации
Подосиновского района
от 15.12.2025 № 311

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА
«МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДОСИНОВСКОГО РАЙОНА «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

1. Основные положения

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление делами Администрации Подосиновского района Кировской области
Соисполнители муниципальной программы	Организационно-правовой отдел Администрации Подосиновского района Кировской области
Период реализации муниципальной программы	2026-2030 годы
Цель муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления Подосиновского района Кировской области
Задачи муниципальной программы	создание условий для реализации полномочий представительного органа, главы и Администрации Подосиновского района Кировской области; развитие кадрового потенциала муниципального управления; противодействие коррупции в органах местного самоуправления Подосиновского района Кировской области; обеспечение развития инфраструктуры предоставления муниципальных услуг и сервисов в цифровом виде; оказание мер социальной поддержки гражданам; исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области; создание условий для обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации Подосиновского района Кировской области»; подготовка и проведение выборов в представительный орган местного самоуправления Подосиновского муниципального района.
Мероприятия муниципальной программы	обеспечение деятельности органов местного самоуправления Подосиновского района Кировской области; повышение квалификации (переподготовка) лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления; обеспечение реализации требований антикоррупционного законодательства; предоставление в электронной форме—массовых социально значимых муниципальных услуг; оказание дополнительной меры социальной поддержки гражданам, оказавшим содействие в

	привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ; составление, внесение изменений и дополнений в списки кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции от Подосиновского района; обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации Подосиновского района Кировской области»; материально-техническое обеспечение подготовки и проведения выборов в представительный орган местного самоуправления Подосиновского муниципального района.
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации муниципальной программы	всего 294108,6 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 62,4 тыс. рублей; областной бюджет – 1577,5 тыс. рублей; бюджет района – 292468,2 тыс. рублей

2. Показатели муниципальной программы

№ п./п.	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам				
				значение	год	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Повышение эффективного муниципального управления Подосиновского района										
1	Удовлетворенность населения эффективностью деятельности руководителей органов местного самоуправления	возрастание	процент	69,5	2024	69,0	69,0	69,5	70,0	70,0
2	Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации от запланированного на обучение кол-ва человек	возрастание	процент	100	2024	100	100	100	100	100
3	Доля муниципальных служащих, успешно прошедших аттестацию, из числа муниципальных служащих, включенных в график	возрастание	процент	100	2024	100	100	100	100	100
4	Доля исключенных	возраст	процент	100	2024	100	100	100	100	100

	коррупциогенных факторов к числу выявленных по результатам правовой экспертизы и проверок	ание								
5	Доля массовых социально значимых муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме с использованием Единого портала госуслуг	возраст ание	процент	52	2024	52	54	56	58	60
6	Доля произведенных социальных выплат к количеству граждан, оказавших содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ	убыван ие	процент	-	2024	100	100	100	100	100
7	Своевременность и полнота составления списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции от Подосиновского района, внесения изменений и дополнений в них	возраст ание	процент	100	2024	100	100	100	100	100
8	Соблюдение сроков начисления заработной платы	возраст ание	процент	100	2024	100	100	100	100	100
9	Повышение активности участников избирательного процесса	возраст ание	процент	-	2024	68	-	-	-	-

3. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Источник финансового обеспечения муниципальной программы	Объем финансового обеспечения муниципальной программы по годам, тыс. рублей					
	Всего <1>	из них <2>				
		2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа – всего	294108,1	59779,1	58582,1	58582,3	58582,3	58582,3
в том числе:						
федеральный бюджет	62,4	37,6	6,2	6,2	6,2	6,2
областной бюджет	1577,5	1379,7	49,3	49,5	49,5	49,5
бюджет района	292468,2	58361,8	58526,6	58526,6	58526,6	58526,6
Иные внебюджетные	0	0	0	0	0	0

источники						
-----------	--	--	--	--	--	--

<1> Указывается планируемый объем финансового обеспечения муниципальной программы по всем годам ее реализации. <2> Указываются все годы реализации муниципальной программы.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа Подосиновского района «Муниципальное управление» (далее – муниципальная программа) направлена на повышение эффективности и развитие муниципального управления. Цель муниципальной программы определяется в соответствии с национальными целями, Стратегией социально – экономического развития Подосиновского района Кировской области на период 2019 – 2035 годов (далее - Стратегия социально – экономического развития Подосиновского района), утвержденной решением Подосиновской районной Думы от 22.05.2019 № 35/216 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Подосиновского района Кировской области на период 2019 – 2035 годов».

Функционирование и развитие муниципальной системы управления является одним из важных условий ускорения социально-экономического развития муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области (далее по тексту – муниципальное образование). Очевидно, что для полноценного и качественного решения вопросов местного значения особую важность приобретают построение эффективной системы управления в структуре исполнительных органов местного самоуправления, внедрение механизмов результативного управления.

В настоящее время система управления муниципального образования, сложившаяся в соответствии с действующим законодательством и сочетающая в себе как вертикальное, так и горизонтальное управление, направлена на решение задач текущего, оперативного регулирования социально-экономических процессов, решение тактических задач развития экономики муниципального образования.

Решение вопросов местного значения осуществляется Администрацией муниципального образования (исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления) в рамках полномочий, определенных Уставом муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области.

Проводимое в настоящее время реформирование системы управления

ориентировано на повышение эффективности и качества деятельности органов местного самоуправления.

Для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 N 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» проводится ежегодный мониторинг среди муниципальных образований Кировской области.

Целью мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления является оценка динамики изменения показателей, характеризующих качество жизни, уровня социально-экономического развития муниципального образования, степени внедрения методов и принципов управления, обеспечивающих переход к более результативным моделям муниципального управления.

Результаты мониторинга позволяют определить зоны, требующие приоритетного внимания органов местного самоуправления, сформировать перечень мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления, в том числе по снижению неэффективных расходов, а также выявить внутренние ресурсы для повышения качества и объема предоставляемых населению услуг.

В то же время взаимодействие органов местного самоуправления и граждан в процессе реализации административных функций не в полной степени соответствует требованиям проводимой административной реформы, поэтому одним из приоритетных направлений деятельности органов местного самоуправления является обеспечение реализации прав граждан, проживающих на территории муниципального образования, в осуществлении местного самоуправления.

Информационная работа, проводимая администрацией муниципального образования в рамках законодательства, направлена на взаимодействие с общественностью. Мотивационная составляющая такого взаимодействия – полноценное информирование населения района о действиях и решениях органов местного самоуправления и грамотная работа с реакцией населения на проводимую органами местного самоуправления политику. Именно в таком ключе заинтересованы и сотрудничают обе стороны. Установление связей между местными органами власти и общественностью способствует созданию внешней и внутренней среды, благоприятной для эффективного муниципального управления, что, в свою очередь, служит проводником обратной связи во властно-управленческих отношениях. Эта работа основана на принципах открытости и гласности. Публикация нормативной и правовой

информации в средствах массовой информации делает ее доступной для широкого круга людей, для возможности ориентирования их в законодательном поле и осуществления комфортного жизнеобеспечения.

Совершенствование и оптимизация системы муниципального управления в Администрации Подосиновского района (далее – Администрация района), повышение эффективности и информационной прозрачности их деятельности – одна из важнейших целей деятельности органов местного самоуправления Подосиновского района.

Обеспечение полномочий главы Подосиновского района (далее – глава района), структурных подразделений и отраслевых органов Администрации района, деятельность которых направлена на достижение основной стратегической цели – повышение качества жизни населения на основе развития приоритетных отраслей экономики и модернизации социальной сферы, осуществляется в следующих направлениях:

подготовка и участие в подготовке в установленном порядке проектов правовых актов главы района, постановлений и распоряжений Администрации Подосиновского района, а также проектов решений Подосиновской районной Думы, договоров и соглашений, заключаемых от имени Администрации района;

подготовка и участие в разработке проектов решений Подосиновской районной Думы, постановлений и распоряжений главы Подосиновского района, Администрации Подосиновского района по вопросам муниципального управления;

организация проработки поступивших в Администрацию района запросов и обращений членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Кировской области, депутатов Подосиновской районной Думы, направление по поручению главы района указанных запросов и обращений в соответствующие структурные подразделения и отраслевые органы Администрации района и органы местного самоуправления Подосиновского района для рассмотрения и подготовки ответа;

проработка поступающих в Администрацию района документов и обращений федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, других государственных органов, органов местного самоуправления, подготовка на основании этих документов необходимых материалов, а также передача их

на исполнение по поручению главы района или соответствующего заместителя главы Администрации района;

осуществление организационного, правового и технического обеспечения заседаний коллегии при главе района, и других мероприятий, проводимых с участием главы района; обеспечение подготовки и проведения протокольных мероприятий главы района;

обеспечение документационного сопровождения управленческой деятельности главы района;

оформление и регистрация муниципальных правовых актов Администрации Подосиновского района, организация их рассылки;

учет и хранение в течение установленного срока протоколов заседаний коллегии при главе Администрации района, постановлений и распоряжений Администрации Подосиновского района, документов структурных подразделений Администрации района, передача их в установленном порядке на хранение в муниципальный архив;

организация обеспечения взаимодействия главы района, структурных подразделений и отраслевых органов Администрации района с депутатами Подосиновской районной Думы по вопросам муниципального нормотворчества и участие представителей Администрации района в деятельности Подосиновской районной Думы;

организация в установленном порядке проработки документов, поступивших в Администрацию района из судов, органов прокуратуры и иных надзорных органов;

организация и обеспечение документационного и иного информационного взаимодействия Администрации района с органами исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления района, в том числе на основе информационных и телекоммуникационных систем Администрации района и Правительства области;

обеспечение взаимодействия главы района, Администрации района с территориальной избирательной комиссией Подосиновского района, Избирательной комиссией Кировской области;

осуществление правового, организационного, кадрового, финансового, материально-технического, документационного и иного обеспечения деятельности Администрации района;

осуществление в установленном порядке функции муниципального заказчика.

Основными целями, связанными с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Администрации района,

являются эффективное использование средств районного бюджета, расширение возможностей для участия физических и юридических лиц в размещении заказов, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности размещения заказов, предотвращение коррупции.

Таким образом, важными направлениями деятельности Администрации Подосиновского района являются обеспечение адресности и целевого характера использования средств районного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, а также осуществление планирования расходов районного бюджета, главным распорядителем которых является Администрация Подосиновского района, составление обоснования бюджетных ассигнований, представление сведений, необходимых для составления проекта районного бюджета.

Эффективная деятельность органов местного самоуправления Подосиновского муниципального района невозможна без современных средств информационно-коммуникационной системы. Необходимо осуществлять модернизацию и внедрение технических и технологических информационных систем, обеспечение надежности и скорости работы оборудования, сокращение сроков организации мероприятий, проводимых Администрацией района и районной Думой, а также обеспечивать постоянную готовность к использованию информационно-коммуникационных систем, создавать условия для эффективного управления и обеспечения информационным обслуживанием.

Доля обращений за получением муниципальных услуг в электронном виде с использованием единого портала в общем количестве обращений за получением муниципальных услуг ежегодно увеличивается и по итогам 2024 года составила 52% .

К 2025 году в сфере информационных технологий достигнуты следующие результаты:

- утвержден перечень из 41 муниципальной услуги;

- разработаны административные регламенты, определяющие порядок предоставления муниципальных услуг в электронном виде;

- обеспечено межведомственное электронное взаимодействие при оказании государственных и муниципальных услуг, являющееся основой для организации обмена информацией между органами местного самоуправления и организациями всех уровней;

- в районном центре открыт многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) по принципу одного окна, однако органами местного самоуправления Подосиновского района (кроме Администрации района) Соглашения с МФЦ не заключены.

В 2024 год и за текущий период 2025 года через МФЦ не было оказано ни одной муниципальной услуги.

С целью повышения качества взаимодействия граждан и организаций с органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области в районе внедрена Платформа обратной связи, на которой создано более 30 групп пользователей.

Расширение сферы информационного взаимодействия и совершенствование информационной инфраструктуры требуют повышенного внимания к противодействию внешним и внутренним угрозам информационной безопасности. Все большее значение приобретает решение задач, связанных с обеспечением безопасности информации при ее обработке на защищаемых объектах информатизации в сфере муниципального управления, в информационных системах.

Определяющим фактором в деятельности Администрации Подосиновского района является обеспечение должного уровня безопасности информации, целостности и конфиденциальности государственных ресурсов, защиты информационных и телекоммуникационных систем.

Кроме того, до окончания 2030 года необходимо завершить переход на использование отечественного программного обеспечения и отечественного телекоммуникационного оборудования.

К факторам, негативно влияющим на темпы внедрения цифровых технологий, относятся:

- недостаточный уровень межведомственного взаимодействия и обмена данными между государственными, муниципальными и общественными организациями, а также хозяйствующими субъектами;

- недостаточный уровень кадрового обеспечения сферы информационных технологий и информационной безопасности для решения задач цифровой трансформации;

- наличие избыточного числа слабо интегрированных между собой государственных информационных систем, которые внедрены преимущественно для решения отдельных ведомственных задач.

Важные задачи стоят перед органами местного самоуправления Подосиновского муниципального района, и в частности перед Администрацией района, в сфере развития кадрового потенциала. Развитие системы кадрового обеспечения исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Подосиновского района является первоочередным в ходе реализации федеральных законов от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ), от 02.03.2007 № 25-ФЗ

«О муниципальной службе в Российской Федерации», от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Внесение изменений в Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ и иные правовые акты Российской Федерации и Кировской области, постоянное обновление кадрового состава Администрации района требует регулярной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления.

Организация регулярного повышения квалификации муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления, по вопросам размещения заказа, организации и сопровождения бюджетного процесса, по решению задач в отрасли жилищно-коммунального хозяйства и в других сферах местного самоуправления необходима для повышения их образовательного уровня и приведения их квалификационного уровня в соответствие с требованиями, предъявляемыми к замещаемой должности.

Современная муниципальная служба должна быть ориентирована на обеспечение прав и законных интересов граждан, эффективное взаимодействие институтов гражданского общества и органов местного самоуправления, противодействие коррупции, повышение престижа муниципальной службы, основанного на авторитете и профессионализме муниципальных служащих.

В целях формирования положительного авторитета муниципального управления Администрацией района проводятся мероприятия в области социальной политики, направленные на обеспечение пенсионных прав граждан, замещавших должности муниципальной службы до выхода на заслуженный отдых, а также на поддержку ветеранского движения и работу с ветеранами. Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации района осуществляется в соответствии с решением Подосиновской районной Думы от 14.10.2022 № 14/66 «Об утверждении Положения об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Подосиновского района Кировской области».

В ходе административной реформы местного самоуправления, проводимой в рамках Федерального закона 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» в районе сформирован с 01.01.2006 представительный орган муниципального образования Подосиновский муниципальный район Кировской области – Подосиновская

районная Дума. В сентябре 2021 года избран 6-й созыв депутатов районной Думы на срок полномочий 5 лет.

В соответствии с данным Федеральным законом, Уставом Подосиновского муниципального района, Положением об Администрации Подосиновского района глава района в сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов.

Законом Кировской области от 06.04.2009 № 358-ЗО «Об административных комиссиях в Кировской области» (далее – Закон Кировской области от 06.04.2009 № 358-ЗО) органы местного самоуправления наделены государственными полномочиями по созданию и деятельности административных комиссий муниципальных образований по рассмотрению дел об административных правонарушениях.

На территории Подосиновского района созданы и осуществляют свою деятельность административные комиссии муниципальных образований Подосиновский муниципальный район, Подосиновское городское поселение, Демьяновское городское поселение, Пинюгское городское поселение.

В целях создания необходимых условий для работы федеральных судов общей юрисдикции и в соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» постановлением Правительства Кировской области от 17.05.2005 № 34/104 утверждён Порядок составления списков кандидатов в присяжные заседатели.

Администрация района организует работу по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели от Подосиновского района для Кировского областного суда, Приволжского окружного военного суда, 3-го окружного военного суда. Общее количество граждан, включаемых в списки от 131 до 140 чел. Регулярно, по запросам Правительства области, управлением делами Администрации района осуществляется работа по уточнению списков, внесению в них изменений и дополнений. Гражданам направляются уведомления об уточнении сведений. Сведения в установленном порядке направляются в Правительство области.

Особое внимание в настоящее время уделяется совершенствованию деятельности муниципального образования в сфере противодействия коррупции. Для проведения эффективной политики по предупреждению коррупции на уровне местного самоуправления муниципального образования необходимо решить следующие задачи:

повысить профессиональный уровень муниципальных служащих;

способствовать достижению максимальной прозрачности информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;

повысить роль средств массовой информации в пропаганде и реализации антикоррупционной политики;

проводить постоянное информирование общества о ходе реализации антикоррупционной политики;

формировать в обществе нетерпимое отношение к проявлениям коррупции.

Вышеизложенные проблемы имеют комплексный характер, требуют системного решения, что определяет целесообразность использования программно-целевого метода в рамках муниципальной программы.

Муниципальная программа будет способствовать выходу системы управления муниципального образования на более высокий качественный уровень, что позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах деятельности Администрации муниципального образования.

Муниципальная программа предусматривает также обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации Подосиновского района Кировской области» и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения выборов в представительный орган местного самоуправления Подосиновского муниципального района.

2. Цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы

Приоритеты в сфере развития муниципального управления определены:

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

Указом Президента Российской Федерации от 28.11.2024 № 1014 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»;

распоряжением Правительства Кировской области от 25.11.2024 № 301 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Кировской области на период до 2036 года»;

государственной программой Кировской области «Государственное

управление», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 26.06.2025 № 332-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Государственное управление»;

решение Подосиновской районной Думы от 22.05.2019 № 35/216 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Подосиновского района Кировской области на период 2019 – 2035 годов» (далее - Стратегия социально - экономического развития Подосиновского района).

Целью муниципальной программы является повышение эффективности муниципального управления Подосиновского района Кировской области.

Для достижения цели муниципальной программы должны быть решены следующие задачи:

создание условий для реализации полномочий представительного органа, главы и Администрации Подосиновского района Кировской области;

развитие кадрового потенциала муниципального управления;

противодействие коррупции в органах местного самоуправления Подосиновского района Кировской области;

обеспечение развития инфраструктуры предоставления муниципальных услуг и сервисов в цифровом виде;

оказание мер социальной поддержки гражданам;

исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области;

создание условий для обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации Подосиновского района Кировской области»;

подготовки и проведения выборов в представительный орган местного самоуправления Подосиновского муниципального района.

Срок реализации муниципальной программы рассчитан на 2026 – 2030 годы без разделения на этапы.

3. Характеристика мероприятий муниципальной программы

3.1. На решение задачи «Создание условий для реализации полномочий представительного органа, главы и Администрации Подосиновского района Кировской области» направлена реализация мероприятия «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Подосиновского района Кировской области».

В рамках реализации мероприятия «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Подосиновского района Кировской области» планируются следующие расходы:

на содержание главы района и депутатов районной Думы, расходы на содержание Администрации района (выплата заработной платы и муниципальной пенсии; оплата всех налогов, начислений и выплат, связанных с муниципальной службой; укрепление материально-технической базы, т.е. закупка канцелярских и хозяйственных товаров, закупка оргтехники и офисной мебели и т.д.; обеспечение транспортными, коммунальными услугами, услугами связи и прочими услугами);

единовременная денежная выплата Почетному гражданину Подосиновского района

другие общегосударственные вопросы и прочие мероприятия.

3.2. На решение задачи «Развитие кадрового потенциала муниципального управления» направлено мероприятие «Повышение квалификации (переподготовки) лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления» планируется участие в реализации программ подготовки кадров для муниципальной службы и профессионального развития муниципальных служащих.

3.3. На решение задачи «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления Подосиновского района Кировской области» направлена реализация мероприятия «Обеспечение реализации требований антикоррупционного законодательства».

В рамках реализации данного мероприятия планируется:

регулирование правоотношений в сфере противодействия коррупции и соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и требований, установленных законодательством в целях противодействия коррупции;

обеспечение деятельности межведомственной комиссии по противодействию коррупции и криминализации экономики;

реализация комплекса мер, направленных на выявление фактов конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих, в том числе категории «руководители»;

проведение работы по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных органам исполнительной власти Подосиновского района.

3.4. На решение задачи «Повышение доступности и качества предоставления муниципальных услуг» направлена реализация мероприятия «Предоставление в электронной форме массовых социально значимых

муниципальных услуг», направленного на обеспечение удовлетворенности граждан предоставлением массовых социально значимых муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.5. На решение задачи «Оказание мер социальной поддержки гражданам» направлена реализация мероприятия «Оказание дополнительной меры социальной поддержки гражданам, оказавшим содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ» с планированием соответствующих расходов в бюджете района.

3.6. На решение задачи «Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области» направлена реализация мероприятия «Составление, внесение изменений и дополнений в списки кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции от Подосиновского района», предусматривающего создание необходимых условий для работы федеральных судов общей юрисдикции и реализацию норм Федерального закона от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели, внесению изменений и дополнений в них. Расходы планируются за счет средств федерального бюджета.

3.7. На решение задачи «Создание условий для обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации Подосиновского района Кировской области» направлена реализация мероприятия «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации Подосиновского района» с целью обеспечение эффективного, устойчивого функционирования учреждения, с планированием соответствующих расходов.

3.8. На решение задачи «Подготовка и проведение выборов в представительный орган местного самоуправления Подосиновского муниципального района» направлена реализация мероприятия «Материально-техническое обеспечение подготовки и проведения выборов в представительный орган местного самоуправления Подосиновского муниципального района» для осуществления подготовки, проведения выборов и избрания депутатов Подосиновской районной Думы.

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Подосиновского района, привлеченных средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Параметры финансового обеспечения на период действия муниципальной программы планируются с учетом необходимости достижения национальных целей и приоритетов социально-экономического развития Подосиновского района.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы утверждается решением Подосиновской районной Думы о бюджете Подосиновского района на очередной финансовый год и плановый период.

Параметры финансового обеспечения муниципальной программы Подосиновского района приводятся в тысячах рублей с точностью не менее одного знака после запятой.

Объем финансового обеспечения муниципальной программы по годам реализации, а также с детализацией по мероприятиям указан в приложении 1.

5. Описание показателей реализации муниципальной программы

При реализации муниципальной программы используются следующие показатели:

удовлетворенность населения эффективностью деятельности руководителей органов местного самоуправления;

доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации от запланированного на обучение количества человек;

доля муниципальных служащих, успешно прошедших аттестацию, из числа муниципальных служащих, включенных в график;

доля исключенных коррупциогенных факторов к числу выявленных по результатам правовой экспертизы и проверок;

доля массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме с использованием Единого портала госуслуг;

доля произведенных социальных выплат к количеству граждан, оказавших содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ;

своевременность и полнота составления списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции от Подосиновского района, внесения изменений и дополнений в них;

соблюдение сроков начисления заработной платы;

повышение активности участников избирательного процесса.

Показатели по годам реализации муниципальной программы, результат показателя, достигнутый за период реализации программы и источник получения информации представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Методика расчёта значений показателей реализации муниципальной программы приведена в приложении № 3 к муниципальной программе.

6. Описание системы управления реализацией муниципальной программы

Ответственным исполнителем муниципальной программы является управление делами Администрации Подосиновского района Кировской области (далее – управление делами).

Соисполнителем муниципальной программы является Организационно-правовой отдел Администрации Подосиновского района Кировской области.

Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителем муниципальной программы.

Муниципальная программа исполняется во взаимодействии с соисполнителем муниципальной программы и МКУ «Централизованная бухгалтерия Администрации Подосиновского района».

Организует работу по реализации муниципальной программы управление делами. В его обязанности входит:

согласование объемов финансирования муниципальной программы на очередной финансовый год (при наличии);

корректировка перечня мероприятий, определение приоритетов, принятие мер по привлечению дополнительных источников финансирования муниципальной программы;

контроль за эффективным и целевым использованием выделяемых финансовых средств (при наличии), за качеством проводимых мероприятий, за соблюдением сроков реализации мероприятий;

сбор периодической отчетности о ходе выполнения программных мероприятий, подготовка доклада о реализации муниципальной программы и отчета об использовании бюджетных средств (при наличии).

Механизм проведения контроля за реализацией муниципальной программы включает в себя ежеквартальную и ежегодную отчетность исполнителей муниципальной программы о выполнении мероприятий

муниципальной программы в установленные сроки.

Рекомендации по внесению изменений в муниципальную программу основываются на оценке эффективности реализации муниципальной программы. Оценка эффективности реализации муниципальной программы по итогам реализации осуществляется в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ Подосиновского района, утвержденной постановлением Администрации Подосиновского района от 25.07.2025 № 168 «О разработке и реализации муниципальных программ Подосиновского района».

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

формирует состав муниципальной программы, определяет соисполнителей муниципальной программы, обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование и внесение изменений в установленном порядке;

организует реализацию муниципальной программы, по согласованию с соисполнителями принимает решение о своевременном внесении изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение показателей эффективности и ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы и их достоверность;

обеспечивает координацию деятельности соисполнителей муниципальной программы в процессе разработки и реализации муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы;

готовит годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы, согласовывает с заместителем главы Администрации Подосиновского района, курирующим работу ответственного исполнителя муниципальной программы, и в срок до 1 марта года, следующего за отчетным (в случае наличия поправок в годовой отчет - до 1 апреля), представляет в электронном виде и на бумажном носителе в управление экономики и прогнозирования.

Соисполнители муниципальной программы:

участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

своевременно вносят предложения ответственному исполнителю муниципальной программы по изменению объемов финансирования мероприятий программы (при наличии), в рамках которых они являются исполнителями;

несут ответственность за достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы, за достоверность представляемой ими информации;

представляют ответственному исполнителю муниципальной программы в установленный им срок информацию, необходимую для

подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы.

Условием прекращения или изменения муниципальной программы является досрочное достижение целей и задач программы.

Реализация муниципальной программы зависит от ряда рисков, которые могут оказать влияние на значение показателей ее результативности и в целом на достижение результатов программы.

Управление риском представляет собой систематическую работу по разработке и практической реализации мер по предотвращению и минимизации рисков, оценке эффективности их применения, а также контроль за применением нормативно-правовых актов всех законодательных уровней, который предусматривает непрерывное обновление, анализ и пересмотр имеющейся информации.

Для успешной реализации поставленных задач муниципальной программы необходимо проводить анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение.

К рискам реализации муниципальной программы следует отнести макроэкономические риски, которые связаны с возможностями снижения темпов роста экономики, уровня инфляции, а также возможным снижением уровня бюджетной обеспеченности.

Риски законодательных изменений проявляются в вероятности изменения действующих норм с выходом новых нормативных правовых актов и невозможностью выполнения каких-либо обязательств в связи с данными изменениями. В целях контроля и минимизации указанных рисков планируется своевременное внесение изменений в нормативно-правовую базу, принятую на местном уровне, а при необходимости и возможных изменений в финансирование.

Организация мониторинга и аналитического сопровождения реализации муниципальной программы обеспечит управление данными рисками. Проведение экономического анализа по использованию ресурсов муниципальной программы, определение экономии средств и перенесение их на наиболее затратные мероприятия минимизирует риски, а также сократит потери выделенных средств в течение финансового года. Своевременное принятие управленческих решений о более эффективном использовании средств и ресурсов программы позволит реализовать мероприятия в полном объеме.

Непредвиденные риски связаны с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, которые могут привести к увеличению

расходов бюджета района и снижению расходов на муниципальную программу.

Немаловажное значение имеют организационные риски, связанные с ошибками управления, неверными действиями и суждениями людей, непосредственно задействованных в реализации муниципальной программы. Большое значение имеют недостаточная профессиональная подготовка персонала.

Меры по минимизации непредвиденных и организационных рисков будут предприниматься в ходе оперативного управления. Своевременно принятые меры по управлению рисками приведут к достижению поставленной цели муниципальной программы.

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы Подосиновского района
«Муниципальное управление»

№ п/п	Наименование муниципальной программы, направления (подпрограммы, мероприятия)	Ответственный исполнитель / соисполнитель	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)					
				Итого	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Муниципальная программа	управление делами / организационно-правовой отдел	всего	294108,1	59779,1	58582,1	58582,3	58582,3	58582,3
			федеральный бюджет	62,4	37,6	6,2	6,2	6,2	6,2
			областной бюджет	1577,5	1379,7	49,3	49,5	49,5	49,5
			бюджет района	292468,2	58361,8	58526,6	58526,6	58526,6	58526,6
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
			всего	228051,7	45478,5	45643,3	45643,3	45643,3	45643,3
1	Мероприятие: Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Подосиновского района Кировской области	управление делами, организационно-правовой отдел	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
			областной бюджет	0	0	0	0	0	0
			бюджет района	228051,7	45478,5	45643,3	45643,3	45643,3	45643,3
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
			всего	249,6	49,8	49,8	50,0	50,0	50,0
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
2	Мероприятие: Повышение квалификации (переподготовка) лиц, замещающих	управление делами	областной	247,1	49,3	49,3	49,5	49,5	49,5
			всего	247,1	49,3	49,3	49,5	49,5	49,5

	муниципальные должности, и муниципальных служащих по основным вопросам деятельности органов местного самоуправления		бюджет	2,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
				бюджет района						
				иные	0	0	0	0	0	0
				внебюджетные источники						
3	Мероприятие: Обеспечение реализации требований антикоррупционного законодательства (нефинансовые мероприятия)	управление делами	всего	0	0	0	0	0	0	0
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
			областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет района	0	0	0	0	0	0	0
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
			всего	0	0	0	0	0	0	0
4	Мероприятие: Предоставление в электронной форме массовых социально значимых муниципальных услуг (нефинансовые мероприятия)	управление делами	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
			областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет района	0	0	0	0	0	0	0
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
			всего	0	0	0	0	0	0	0
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
5	Мероприятие: Оказание дополнительной меры социальной поддержки гражданам, оказавшим содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ	организацию-правовой отдел	бюджет	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	10,0
			иные	0	0	0	0	0	0	0
			областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
			бюджет района	750,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0
			всего	0	0	0	0	0	0	0

6	Мероприятие: Составление, внесение изменений и дополнений в списки кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции от Подосиновского района	организационно-правовой отдел	всего	62,4	37,6	6,2	6,2	6,2	6,2
			федеральный бюджет	62,4	37,6	6,2	6,2	6,2	6,2
			областной бюджет	0	0	0	0	0	0
			бюджет района	0	0	0	0	0	0
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
7	Мероприятие: Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации Подосиновского района»	управление делами	всего	63664,0	12732,8	12732,8	12732,8	12732,8	12732,8
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
			областной бюджет	0	0	0	0	0	0
			бюджет района	63664,0	12732,8	12732,8	12732,8	12732,8	12732,8
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
8	Мероприятие: Материально-техническое обеспечение подготовки и проведения выборов в представительный орган местного самоуправления Подосиновского муниципального района	организационно-правовой отдел, управление делами	всего	1330,4	1330,4	0	0	0	0
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
			областной бюджет	1330,4	1330,4	0	0	0	0
			бюджет района	0	0	0	0	0	0
			иные внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей реализации муниципальной программы Подосиновского района «Муниципальное управление»

№ п/п	Наименование цели/ задачи/ показателя реализации муниципальной программы	Единица измерения	Количественное значение показателя реализации муниципальной программы, а также значение показателя за 3 года, предшествующих началу реализации муниципальной программы								Результат показателя, достигнутый за период реализации программы <2>	Источник получения информации
			2023 год	2024 год	Оценка, 2025 год	План, 2026 год	План, 2027 год	План, 2028 год	План, 2029 год	План, 2030 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: Повышение эффективного муниципального управления Подосиновского района												
1	Задача: Создание условий для реализации полномочий представительного органа, главы и Администрации Подосиновского района Кировской области											
1.1	Показатель: Удовлетворенность населения эффективностью деятельности руководителей органов местного самоуправления	процент	59,8	69,5	65,0	65,5	67,0	68,0	69,5	70,0		Статистика
2	Задача: Развитие кадрового потенциала муниципального управления											
2.1	Показатель: Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации от запланированного на обучение кол-ва человек	процент	100	100	100	100	100	100	100	100		Ведомственная отчетность

2016

6	Задача: Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Кировской области											
6.1	Показатель: Своевременность и полнота составления списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции от Подосиновского района, внесения изменений и дополнений в них	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Ведомственная отчетность
7	Задача: Создание условий для обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации Подосиновского района Кировской области»											
7.1	Показатель: Соблюдение сроков начисления заработной платы	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Ведомственная отчетность
8	Задача: Подготовка и проведение выборов в представительный орган местного самоуправления Подосиновского муниципального района											
8.1	Показатель: Повышение активности участников избирательного процесса	процент принятых участия в голосовании	-	-	-	-	55	-	-	-	-	Отчетность ТИК

МЕТОДИКА
расчета показателей реализации муниципальной программы Подосиновского района «Муниципальное управление»

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Временные характеристики показателя	Алгоритм формирования (формула)	Базовые показатели, используемые в формуле	Источник информации
1	2	3	4	5	6	7
1	Удовлетворенность населения эффективностью деятельности руководителей органов местного самоуправления	%	Ежегодно	$Y = \frac{\sum_{i=1}^n K_i}{n}$	Y – Удовлетворенность населения эффективностью деятельности органов местного самоуправления K_i -значение показателя удовлетворенности населения по критерию оценки населением, утвержденному постановлением № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных округов»; n – количество критериев оценки населением, утвержденных постановлением № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных округов»	Статистика
2	Доля муниципальных служащих, прошедших	%	Ежегодно	$Д_{мпп} = Ч_{пл} / Ч_{пп} \times 100\%$	Д_{мпп} – доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную	Ведомственная отчетность

	профессиональную переподготовку, повышение квалификации от запланированного на обучение кол-ва человек				переподготовку, повышение квалификации; Ч_{пл} – запланированное на обучение кол-во муниципальных служащих; Ч_{пп} – кол-во муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации	
3	Доля муниципальных служащих, успешно прошедших аттестацию, из числа муниципальных служащих, включенных в график	%	Ежегодно	$Д_a = Ч_a / Ч_{на} \times 100\%$	Д_а – доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию; Ч_а – численность муниципальных служащих, прошедших аттестацию (человек); Ч_{на} – численность муниципальных служащих, которым необходимо пройти аттестацию (человек), определяется по данным администрации	Протокола аттестационной комиссии
4	Доля исключенных коррупционных факторов к числу выявленных по результатам правовой экспертизы и проверок	%	Ежегодно	$Д_{иф} = Ч_{иф} / Ч_{вф} \times 100\%$	Д_{иф} – доля исключенных коррупционных факторов к числу выявленных по результатам правовой экспертизы и проверок; Ч_{иф} – число исключенных коррупционных факторов; Ч_{вф} – число выявленных коррупционных факторов по результатам правовой экспертизы и проверок	Протокола заседаний антикоррупционной комиссии Администрации Подосиновского района
5	Доля массовых социально значимых и государственных услуг, предоставляемых в электронной форме с использованием Единого портала госуслуг	%	Ежегодно	$Д_{мзм} = К_{оз} / К_{обр} \times 100\%$	Д_{мзм} – доля массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме с использованием Единого портала госуслуг; К_{оз} – количество обращений, поступивших в электронном виде через ЕПГУ; К_{обр} – количество обращений поступивших за отчетный период с учетом всех способов подачи	Ведомственная отчетность
6	Доля произведенных социальных выплат к количеству граждан, оказавших содействие	%	Ежегодно	$Д_{псв} = К_{св} / К_{г} \times 100\%$	Д_{псв} – доля произведенных социальных выплат; К_{св} – кол-во произведенных социальных выплат;	Бухгалтерская отчетность

	в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ				Кг – количество граждан, оказавших содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ	
7	Своевременность и полнота составления списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции от Подосиновского района, внесения изменений и дополнений в них	%	Ежегодно	$K_{сп} = \frac{Ч_{впс}}{Ч_{сп}} \times 100\%$	Ксп – коэффициент своевременности и полноты составления списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции от Подосиновского района, внесения изменений и дополнений в них; Чвпс – число своевременно и качественно составленных списков; Чсп – общее число составленных списков	Ведомственная отчетность
8	Соблюдение сроков начисления заработной платы	%	Ежегодно	$P = \frac{Nn}{Nобщ.} \times 100\%$	Р – показатель соблюдения сроков начисления заработной платы Nn – количество несвоевременного начисления заработной платы Nобщ. – общее количество сроков начисления заработной платы и предоставления заявки на финансирование	Ведомственная отчетность
9	Повышение активности участников избирательного процесса	%	По итогам муниципальных выборов	-	Результаты итогового протокола территориальной избирательной комиссии Подосиновского района	Отчетность ТИК

